Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

www.irsip.lodzkie.pl



# Dokumentacja operatora

Baza Adresowa Województwa Łódzkiego

Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego

FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU REGIONU ŁÓDZKIEGO PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO







1

www.irsip.lodzkie.pl

Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

1.	Informacja o projekcie	4
2.	Funkcje podstawowe interfejsu klienta usług danych przestrzennych	4
3	<ul> <li>2.1. Funkcje zaloguj i wyloguj</li> <li>2.2. Narzędzia zgrupowane na pasku narzędzi</li> <li>2.4. Pasek informacyjny</li> <li>2.5. Skala liniowa</li> <li>2.6. Menu kontekstowe</li> <li>Pasek Menu</li> </ul>	4 5 .12 .12 .12
З.		12
	3.1.1. Link do kompozycji	13
	3.1.2. Mapy użytkownika	13
	3.1.3. Drukuj	. 14
	3.1.4. Dodaj mapę	. 17
	3.2. Menu Widok	19
	3.2.1. Zmiana widoku	19
	3.2.2. Zawartość mapy	19
	3.2.3. Centrowanie mapy	21
	3.2.4. Ustawienia układu współrzędnych	21
	3.3. Menu Narzędzia	22
	3.3.1. Szkicowanie	22
	3.3.2. Mierz powierzchnię	29
	3.3.3. Mierz odległosc	29
	3.3.4. Wyczyść szkic	30
	3.4. Wyszukiwania 3.4.1. Selekcia Analizy Raporty	30 30
	3 4 2. Wyszukiwanie działek	33
4.	Baza Adresowa Województwa Łódzkiego	35
	4.1. Przegladanie wniosków ePUAP	35
	4.2. Wyszukiwanie obiektów Bazy Adresowej Województwa Łódzkiego	36
	4.2.1. Stan na dzień	36
	4.2.2. Szukaj – miejscowość	36
	4.2.3. Szukaj - ulica	39
	4.2.4. Szukaj ulicy/placu	47
	4.2.5. Szukaj - adres	48
	4.3. Słowniki	51
	4.5.1. NOWA UIICA W SIOWHIKU	21
	4.5.2. iviouyrikacja pozycji w słowniku ulic	54







URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622	IRSIP
4.4. Wprowadzanie i edycja danych 4.4.1. Nowy adres	
4.4.2. Rezerwacja numeru adresowego	
4.4.3. Nowa oś drogi	60
4.4.4. Wprowadzenie obiektu wieloodcinkowego	64
4.4.5. Nowy plac	64
4.4.6. Nowa miejscowość	
4.5. Raporty	
4.5.1. Zmiany w adresach	79
Baza Adresowa Województwa Łódzkiego - Przypadki użycia	80
5.1. Uchwalenie nowej ulicy w gminie:	80
5.2. Nadanie nowego numeru adresowego	
5.3. Rezerwacja numeru adresowego	
5.4. Modyfikacja numeru adresowego:	
5.5. Dodawanie miejscowości	

FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU REGIONU ŁÓDZKIEGO PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO



5.



# 1. Informacja o projekcie

Celem projektu było dostosowanie istniejącej aplikacji do obsługi Bazy Adresowej Województwa Łódzkiego wraz z migracją danych do wymogów Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 stycznia 2012 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów w ramach realizacji projektu WND-RPLD.04.02.00-00-021/09 pt: "Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego" realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013. Zamówienie obejmuje dostosowanie aplikacji wraz z dostawą licencji oraz wykorzystaniem istniejących, prace wdrożeniowe, migrację danych, dokumentację oraz szkolenia.

# 2. Funkcje podstawowe interfejsu klienta usług danych przestrzennych

# 2.1. Funkcje zaloguj i wyloguj

Logowanie – użytkownik wpisuje w przeglądarce adres internetowy aplikacji (**www.adresy.lodzkie.pl**). Następnie pojawia się okno logowania, gdzie użytkownik podaje przypisany mu (w procesie rejestracji) unikalny login oraz hasło. Następnie klikając przycisk **Zaloguj** zostaje przeniesiony do aplikacji w tym samym oknie przeglądarki.

# Uwaga: pięciokrotne błędnie wpisane hasło blokuje konto użytkownika na czas 15 minut

FWP BAZ	ZA ADRESOWA WOJEWÓĽ astruktura Regionalnego Syste sstrzennej Województwa Łódz	D <b>ZTWA ŁÓDZKIEGO</b> emu Informacji zkiego	E
Użyt	kownik: Hasło:		5
	🗖 Pamiętaj mnie Zalog	guj	
PROGRAM REGIONALNY NARODOWA STRATEGIA SPÓINO	e tódzkie	UNIA EUROPEJSKA EUROPEJSK FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO	$\bigcirc$

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Infrastruktura Regionalnego Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Łódzkiego WND-RPLD.04.02.00-00-021/09 Beneficjent: Województwo Łódzkie

Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego







Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

#### www.irsip.lodzkie.pl

#### Okno mapy dopasowane jest do pełnego zasięgu przeglądarki internetowej



#### 2.2. Narzędzia zgrupowane na pasku narzędzi

#### Pasek narzędzi

Skala 1: 10000	- 🥙 🔍	Θ	•	٢		0	0
<u>Skala mapy</u>							
Skala 1: 10000							

Zmianę skali wyświetlania wykonuje się przez wpisanie mianownika skali do pola **Skala**, znajdującego się w głównym pasku narzędzi.

**Przesuń** - Kliknij w treści mapy, przytrzymaj lewy przycisk myszy i przeciągnij mapę w żądanym kierunku. Mapa zmieni swój zasięg bez zmiany skali jej wyświetlania.

**Przybliż** ● - Kliknij i przytrzymaj lewy przycisk myszy w oknie mapy. Następnie przesuń kursor myszy w miejsce, w którym chcesz wstawić przeciwległy wierzchołek prostokąta, do którego zostanie powiększony obraz mapy. Po zwolnieniu lewego przycisku myszy aplikacja przeskaluje mapę do zasięgu określonego narysowanym prostokątem. Zbliżanie i oddalanie widoku mapy możliwe jest także za pomocą myszki – scrollowanie lub suwaka w lewym górnym rogu okna mapy.

**Oddal** - Kliknij lewy przycisk myszy i przeciągnij tworząc prostokąt, mapa pomniejszy skalę tak, że aktualny zasięg mapy zmieści się dokładnie w powierzchni narysowanego prostokąta. Im mniejszy narysowany prostokąt tym większy skok zmniejszenia skali. Zbliżanie i oddalanie widoku mapy możliwe jest także za pomocą myszki – scrollowanie lub suwaka w lewym górnym rogu okna mapy.

**Granica gminy** - narzędzie umożliwiające odświeżenie(przeładowanie) aplikacji. **FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU REGIONU ŁÓDZKIEGO** PROJEKT WSPÓLFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKA Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO







**Pełny widok** — w trybie natychmiastowym uruchamia mapę w skali i zasięgu obejmującym wszystkie warstwy wykorzystane w jej treści. Nie wyłącza innego narzędzia wybranego z paska narzędzi.

**Poprzedni widok** <- przeskalowuje mapę do poprzedniego zasięgu mapy wynikającego z zapisywanej na bieżąco historii sesji.

**Następny widok** - przeskalowuje mapę do następnego zasięgu wynikającego z zapisanej historii sesji.

**Identyfikacja** - **1** Wyświetlanie informacji o obiekcie. Aby zidentyfikować obiekt na mapie należy:

- 1. Wybrać narzędzie z paska narzędzi.
- 2. Kliknąć na mapie w dowolnym punkcie, co powoduje wyświetlenie informacji o znajdujących się w danym miejscu obiektach.
- 3. Wybranie informacji o danym obiekcie, następuje po wybraniu obiektu z listy dostępnych w "chmurce".
- 4. Wyświetlenie informacji o konkretnym obiekcie, następuje po wybraniu obiektu z listy dostępnych.

Dla zidentyfikowanego obiektu dostępne są dodatkowe funkcje. Po kliknięciu i przy nazwie obiektu rozwija się menu.



# Identyfikacja punktu adresowego - lista dostępnych akcji:

1. Pokaż

Wybór akcji powoduje przybliżenie na mapie i wyświetlenie informacji i obiekcie. Akcja dostępna jest także z poziomu wyszukiwania obiektu

2. Tabela

Po wybraniu akcji, w nowej karcie aplikacji wyświetlana jest tabela z wszystkimi atrybutami wskazanego obiektu. W tabeli dostępne są opcje zarządzania kolumnami oraz akcje na obiekcie

3. Raport Podstawowy







Akcja powoduje uruchomienie nowej karty przeglądarki, w której wyświetlone zostaną atrybuty obiektu z możliwością wydruku lub eksportu do wskazanego formatu

4. Dodaj do selekcji

Po wybraniu akcji, następuje przeniesienie geometrii obiektu na warstwę selekcji (na mapie obiekt zostanie zakolorowany na fioletowo). Obiekt na warstwie selekcji można wykorzystać do innych operacji przestrzennych (np. w szkicowaniu wybranie opcji – pobierz geometrię z warstwy selekcji, a następnie utworzenie bufora wokół wskazanej geometrii).

5. Usuń z selekcji

Jeżeli obiekt został przeniesiony do warstwy selekcji, wybranie akcji powoduje usunięcie jego geometrii z tymczasowej warstwy szkicu. Akcja nie powoduje usunięcie geometrii ani atrybutów obiektu właściwego.

- Generuj zawiadomienie
   Funkcja otwiera formatkę umożliwiającą przygotowanie zawiadomienia o nadaniu nowego punktu adresowego.
- 7. Generuj zaświadczenie Funkcja otwiera formatkę umożliwiająca przygotowanie zaświadczenia dla istniejącego punktu adresowego.
- 8. Dodaj/Usuń załącznik

Wybranie opcji powoduje wyświetlenie okna przeglądania, dodawania i usuwania załączników dla danego obiektu. Aby dodać nowy załącznik należy wybrać opcję **Przeglądaj**, następnie wskazać na dysku lokalnym plik, który ma zostać powiązany z obiektem. Na końcu należy kliknąć na przycisk **Dołącz plik**. Przed dołączeniem załącznika istnieje możliwość podania krótkiego opisu słownego w polu **Opis załącznika** 

Dodaj/Usuń załącznik		$\times$
🕨 Lista załączników		
Dodawanie nowego załącznika Przeglądaj_ Nie wybrano pliku.		
Opis załącznika		
		ן ר
	Ilość znaków 0/2	55
Dołącz plik		

9. Modyfikuj adres

Wybranie operacji powoduje wyświetlenie formularza edycji wskazanego punktu adresowego.

10. Usuń obiekt

Wybranie operacji powoduje usunięcie obiektu z mapy (do bazy danych trafia zapis o niewyświetlaniu obiektu w trybie aktualnych danych a archiwalnych).

**Identyfikacja odcinka osi ulicy** – lista dostępnych akcji (opis akcji wykonany został dla punktu adresowego, poniżej opisano akcje unikatowe dla tego typu obiektów):





Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

www.irsip.lodzkie.pl 16  $\left[\times\right]$ isławó.w/ Odcinki osi ulic  $\sim$ -+-🖹 Tabela Data utworzenia 🖹 Raport Podstawowy 01-09-2009 07:07:07 📴 Dodaj do selekcji Adresy : 28 🔯 Usuń z selekcji 🗙 Usuń obiekt 📝 Modyfikuj osie ulic

- 1. Tabela
- 2. Raport Podstawowy
- 3. Dodaj do selekcji
- 4. Usuń z selekcji
- 5. Usuń obiekt
- 6. Modyfikuj osie ulic Wybranie operacji powoduje wyświetlenie formularza edycji wskazanej osi ulicy.

Identyfikacja miejscowości - lista dostępnych akcji (opis akcji wykonany został dla punktu adresowego, poniżej opisano akcje unikatowe dla tego typu obiektów):

		Miejscowość Stanisławów Nazwa Stanielawów	V Pokas B Tabela
		Nazwa gminy gmina Oporów	<ul> <li>Raport Podstawowy</li> <li>Dodaj do selekcji</li> <li>Usuń z selekcji</li> <li>Dodaj część miejscowości</li> <li>Dodaj powierzchnie</li> </ul>
		Nazwa powiatu kutnowski	
	N.	Przyczyna nieuzupełnienia oficjalnej daty prawnego ustanowienia miejscowości Brak danych	Modyfikuj miejscowość - punkt X Usuń obiekt
	/	1 %	Stanislawow
1.	Pokaż		
2.	Tabela		
3.	Raport Pods	stawowy	
4.	Dodaj do se	lekcji	
5.	Usuń z selel	cii	





- Dodaj część miejscowości Wybranie akcji powoduje wyświetlenie formularza dodawania części dla wskazanej miejscowości. W formularzu należy podać położenie i atrybuty opisowe tworzonej części miejscowości.
- Dodaj powierzchnie
   Po wybraniu akcji wyświetlany jest formularz dodawania powierzchni dla miejscowości.
- Modyfikuj miejscowość Punkt Wybranie operacji powoduje wyświetlenie formularza edycji wskazanej miejscowości punktowej.
- 9. Usuń obiekt

**Identyfikacja miejscowości powierzchni**– lista dostępnych akcji (opis akcji wykonany został dla punktu adresowego, poniżej opisano akcje unikatowe dla tego typu obiektów):

=		isfawów
17	Miejscowaść – powierzchnia Stanisławów Nazwe	Pokst
	Stanstawow Przyczyna nieuzupełnienia oficjalnej daty prawnego ustanowienie miejscowości Brak danych	Raport Podstawowy D Dodaj do selekcji U Usuń z selekcji X Usuń obiekt
	Miejscowości - punkt r 1	Modyfikuj miejscowsść - powierzchnia

- 1. Pokaż
- 2. Tabela
- 3. Raport Podstawowy
- 4. Dodaj do selekcji
- 5. Usuń z selekcji
- 6. Usuń obiekt
- Modyfikuj miejscowość powierzchnia Wybranie operacji powoduje wyświetlenie formularza edycji atrybuty powierzchni dla miejscowości.

**Tabela** — opcja umożliwia tabelaryczne przedstawienie opisu dla zidentyfikowanego obiektu. Po jej uruchomieniu zostanie otwarta i aktywowana nowa zakładka **Tabela**, obok zakładki **Widok mapy.** W tabeli wyświetlony jest opis atrybutowych obiektu. Nad tabelą umieszczone są narzędzia, które umożliwiają:

a) ukrywanie kolumn (narzędzie **Kolumny**) – po aktywacji zostanie otwarte okienko, w którym za pomocą pól zaznaczenia przy nazwach kolumn określamy widoczność

kolumn w tabeli, natomiast za pomocą przycisków określamy kolejność kolumn w tabeli. Przyciskiem **Zastosuj** wprowadzamy zmiany do tabeli. Przycisk **Anuluj** nie wprowadza zmian do tabeli.

FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU REGIONU ŁÓDZKIEGO









b) sortowanie danych w kolumnach (narzędzie Sortowanie) – po aktywacji zostanie otwarte okienko, w którym określamy metodę posortowania danych w tabeli. Atrybuty (kolumny), według których zostaną posortowane dane w tabeli dodajemy za pomocą przycisku Dodaj pole do sortowania. Wówczas zostanie dodana rozwijalna lista do okienka, w której wybieramy kolumnę, natomiast w drugiej rozwijalnej liście ustawiamy porządek sortowania (Rosnąco/Malejąco)

Dodaj pole do sortowania	
	▼ Rosnąco ▼ -
	Zastosuj Anuluj

- c) drukowanie tabeli (narzędzie Drukuj tabelę) zapisuje tabelę do pliku o formacie wybranym z rozwijalnej listy widocznej z lewej strony przycisku,
- d) utworzenie raportu (narzędzie Raport podstawowy, które zostało opisane poniżej). Dodatkowo w tym miejscu, za pomocą pól zaznaczenia: Tylko zaznaczone rekordy oraz Wybierz (jedna z kolumn w tabeli) możliwe jest wygenerowanie raportu zawierającego tylko te rekordy tabeli, które miały zaznaczone pole Wybierz.

**Raport podstawowy** i - otwiera nowe okno Raport podstawowy, obok okna mapy, w którym tabelarycznie przedstawione są informacje o obiekcie. Raport ten można następnie wydrukować lub zapisać do pliku w wybranym formacie. Pozwalają na to narzędzia umieszczone nad tabelą: **Export do Word** (format zapisu pliku to docx), **Export do Excel** (format zapisu pliku to xls), **Export do PDF** (format zapisu pliku to PDF), **Export do XmI** (format zapisu pliku to xmI).

**Pomoc** Pomoc - uruchomienie pomocy do aplikacji. Wybranie przycisku skutkuje otwarciem nowego okna w aplikacji, w którym wyświetlona zostaje treść pomocy.

W lewej części okna znajduje się spis funkcjonalności opisanych w pomocy. U góry spisu znajdują się 3 zakładki:

- 1. Spis rozwijane drzewo zawartości pomocy
- 2. Indeks alfabetyczny spis funkcjonalności opisanych w pomocy
- 3. Szukaj zakładka z polem tekstowym do wyszukania słowa kluczowego (słów) w pomocy.

W prawej części okna wyświetlany jest opis oraz sposób korzystania z funkcjonalności zaznaczonej za liście.

### Uwaga!

### 2.3. Mapa przeglądowa

Mapa przeglądowa umożliwia podgląd ogólny mapy







Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

www.irsip.lodzkie.pl





- a) Przycisk 🔎 uruchamiania mapy przeglądowej. Po kliknięciu na przycisk zostanie włączone okno mapy przeglądowej, które można przesunąć w wybraną część okna aplikacji.
- b) Mapa przeglądowa znika nieużywana po kilku sekundach. Aby mapa była stale widoczna, należy kliknąć przycisk = (przypnij mapę).
- c) Dostępność podglądu mapy z możliwością nawigacji poprzez wskazanie lokalizacji w podglądzie:

- Zaznaczenie nowego zasięgu: kliknij na mapie w miejscu, które stanowić ma pierwszy wierzchołek prostokąta, wyznaczającego nowy zasięga mapy głównej. Trzymając wciśnięty lewy klawisz myszy, przesuń kursor do punktu, który stanowić ma przeciwległy wierzchołek prostokąta. Puść klawisz myszy. Mapa główna oraz zasięg mapy przeglądowej zostaną zmienione w zależności od narysowanego zasięgu oraz rozmiarów okna przeglądarki.



- Edycja istniejącego zasięgu: kliknij wewnątrz aktualnego zasięgu, aby został on wyświetlony w trybie edycji. Teraz można zmienić zasięg obszaru przesuwając wybrany punkt (wierzchołek lub punkt pośredni). W trybie edycji można również przesunąć cały zasięg. Kliknij w zasięg, przytrzymaj lewy przycisk i przeciągnij zasięg w żądanym kierunku. Mapa zmieni swój zasięg bez zmiany skali jej wyświetlania.







Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

www.irsip.lodzkie.pl





- Zmiana położenia zasięgu: kliknij na mapę w miejscu poza aktualnym zasięgiem. Środek zasięgu zostanie przeniesiony do wyznaczonego punktu.



### 2.4. Pasek informacyjny

Pasek informacyjny – wyświetlany na dole okna przeglądania, na jego całej długości. Na pasku informacyjnym wyświetlane są:

Współrzędne X: 390484.21 Y: 583305.44 N: 51°22'29.5" E: 20°11'50.1" Układ współrzędnych 1992 (2180) Aktywna warstwa Adresy Obiektów zaznaczonych 0

- współrzędne kursora myszy w aktualnym odwzorowaniu mapy
- współrzędne kursowa w układzie WGS84 (format stopnie minuty sekundy),
- aktualny układ współrzędnych
- nazwa aktywnej warstwy,
- liczba obiektów zaznaczonych.

### 2.5. Skala liniowa

Skala liniowa pokazuje relacje liniowego pomniejszenia obiektów na mapie w stosunku do rzeczywistości. Skala wyświetlana jest w "km" oraz w "m" (w zależności od wielkości przybliżenia na mapie).



### 2.6. Menu kontekstowe

Menu kontekstowe – aby wywołać menu należy kliknąć w dowolnym miejscu prawym przyciskiem myszy na mapę. Poszczególne funkcje umożliwiają:







Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

a prostokąta,

👋 Przesuń	- Przesuwanie widoku mapy w wybranym kierunku,
🗨 Przybliż	- Powiększenie mapy do obszaru naszkicowanego za pomocą prostokąta,
🤍 Oddal	- Oddalenie mapy od obszaru zaznaczonego prostokątem
Pełny widok	- Pokazanie poprzedniego widok,
< Poprzedni widok	<ul> <li>Pokazanie następnego widoku mapy,</li> </ul>
🗼 Następny widok	- Narzędzie umożliwiające wyczyszczenie szkicu na mapie,
🙋 Wyczyść szkic	- Uruchomienie narzędzia do identyfikacji obiektow
🕕 Identyfikacja	
	•

# 3. Pasek Menu

	Plik	Widok	Narzędzia	Wyszukiwania	Edycja danych	Raporty
3.1.	Me	nu Plik				
				🕶 Link de 📑 Mapy u 📄 Drukuj	o kompozycji użytkownika	
				🔜 Dodaj	mapę	

# 3.1.1. Link do kompozycji

<sup>Se</sup>Narzędzie umożliwia wygenerowanie linka (URL) do aktualnie wyświetlanej kompozycji mapowej (do konkretnego zasięgu mapy z uwzględnieniem włączonych i wyłączonych warstw tematycznych).

Aby otworzyć link do kompozycji w nowym oknie przeglądarki, należy kliknąć na przycisk **Kopiuj do schowka** a następnie skopiować link za pomocą przycisków klawiatury Ctrl+C.

Link do k	ompozycj	i	×
Odśwież	http://19	2.168.124.141:8080/imap/?local	e=pl&startw
Kopiuj do	schowka		Zamknij

# 3.1.2. Mapy użytkownika

Narzędzie służy do zarządzania sesjami użytkownika, zapisywania sesji oraz otwierania sesji wcześniej zapisanych.

W lewej części okna widoczna jest lista zapisanych sesji użytkownika. Na liście znajduje się nazwa sesji, data i godzina zapisu oraz miejsce zapisu (do bazy lub pamięci podręcznej). W prawej części okna znajduje się miejsce wyświetlania opisu do zapisanej sesji oraz odnośnika do tej sesji wraz z możliwością skopiowania odnośnika do schowka. W dolnej części okna znajduje się panel przycisków do: wyświetlenia wybranej sesji na mapie,

FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU REGIONU ŁÓDZKIEGO







zapisania nowej sesji (uruchomienie okna zapisu), usunięcia sesji z listy oraz odświeże listy sesji.

Mapy użytkownika			? 🗙
			Opis:
Nazwa	🔻 Data zapisu	Miejsce zapisu	_
Mapa 3	09-12-2013 11:26:12	baza danych	
Mapa 1	09-12-2013 11:17:46	baza danych	
Mapa 2	17-11-2013 12:50:23	baza danych	
			Udnosnik do aplikacji:
Utwórz Wyświetl Usuń	]		Kopiuj do schowka

# 3.1.3. Drukuj

Narzędzie służy do przygotowania wydruku. Funkcja ta również służy do **wygenerowania** załącznika mapowego stanowiącego integralną część zawiadomienia. Narzędzie umożliwia sporządzanie wydruku aktualnej kompozycji mapowej. Po kliknięciu narzędzia **Drukuj** dostępnego w Menu Plik w nowym oknie przeglądarki pojawi się kompozycja gotowa do wydruku.







Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

www.irsip.lodzkie.pl







W oknie **Uwagi** można wpisać swoje uwagi dotyczące mapy (zostaną one wydrukowane pod nazwą).



Za pomocą suwaka znajdującego się po lewej stronie w oknie mapy, można wybrać odpowiednią skalę wydruku. Mapę można dowolnie przesuwać w oknie. Wystarczy ustawić kursor myszki na mapie, nacisnąć lewy przycisk myszy i trzymając go przesuwać mapę







Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

www.irsip.lodzkie.pl

w dowolnym kierunku. Ikona kursora myszy zmieni się z białej strzałki



### Opcje zaawansowane

Przełączenie do okna ustawień wydruku



Możliwość ustawienia:

- rozmiaru papieru
- orientacji wydruku
- jakości wydruku
- typu wydruku (bezpośredniego wydruku, eksportu do wybranego formatu)
- dołączenia legendy, podziałki liniowej, strzałki północy, współrzędnych naroży.

Ustawienia wydruku		
Rozmiar papieru:	A4 🔻	
Orientacja:	Pionowa 💌	
Jakość wydruku:	150 dpi 🔻	
Wydruk do:	Drukarka 👻	
Opcje:	<ul> <li>Podziałka liniowa</li> <li>Strzałka północy</li> <li>Współrzędne naroży</li> <li>Data</li> </ul>	
	Anuluj Zastosuj	











# 3.1.4. Dodaj mapę

Dodawanie serwisów WMS/WFS do kompozycji mapowej

Dodaj mapę				? >
Serwisy predefiniowane	Dodaj nowy serwis	Właściwości serwisu	Podgląd	
© wмs© wмтs				
ista zdefiniowanych serw	isów:			
Serwisy:				
🕀 Baza Adresowa Woje	wództwa Łódzkiego			
🕀 Geoportal Województ	wa Łódzkiego			
🗄 Środowisko				
🗄 Usługi krajowe - Geo	portal			
🗄 Województwo łódzkie				
	$\bigcirc$			Połącz

Aby dodać serwis do mapy:

a) Wybierz źródło.

Sposoby wybierania źródła

- wybierz źródło z listy dostępnych w zakładce Serwisy predefiniowane
- podaj adres usługi w zakładce Dodaj nowy serwis. Jeżeli podany adres będzie nieprawidłowy, lub połączenie z serwerem będzie niemożliwe wyświetlony zostanie komunikat "Brak połączenia - sprawdź adres"
- jeżeli źródło zostało wcześniej dodane, a następnie usunięte z kompozycji, w zakładce Dodaj nowy serwis wyświetlone zostanie adres tego źródła. Wybierz źródło na liście a następnie kliknij na przycisk Połącz.

W pamięci podręcznej przechowywane są 3 źródła, które zostały dodane a następnie usunięte z kompozycji.

#### UWAGA!

Jeżeli podczas pracy z aplikacją zostanie wyczyszczona pamięć podręczna przeglądarki, adresy ostatnio usuniętych serwisów zostaną utracone.

b) Wykonaj test połączenia za pomocą przycisku Połącz

Jeżeli test wykonany zostanie pomyślnie, następuje automatyczne przełączenie do zakładki Właściwości serwisu oraz wyświetlenie sprawności działania serwisu (np.

Pobrano właściwości. Serwis działa sprawnie 0,71 KB/s

FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU REGIONU ŁÓDZKIEGO









Jeżeli test połączenia nie zakończy się sukcesem, wyświetlony zostanie odpowi komunikat.

c) Dostosuj właściwości dodawanego źródła do własnych potrzeb

Dodaj map	e,			? 🗵
Serwisy pre	definiowane	Dodaj nowy serwis	Właściwości serwisu	Podgląd
– Podgląd wła	- ściwości usłu	ıgi:		
Nazwa: Wersja: Adres:	Usługa prze 1.3.0 http://mapy /WMSServer	glądania (WMS) Adn . geoportal. gov. pl/ws	ninistracyjnej Mapy Pols s/service/img/guest/Ad	ski dministracyjna/MapServer
Warstwy:	* * *	🕑 🛣 🔟 Edycja	3	
Nazwa	Tytuł		Prz	ezroczystość
V 0	- Administra	cyjna		20 40 60 80 100 1 1 1 1 wzorowania 326 (GCS_WGS_1984) ▼ Odwróć współrzędne
🚺 Pot	orano właściw	vości. Serwis działa s	prawnie 20.49 KB/s	Dodaj Anuluj

Właściwości serwisu:

Zarządzanie kolejnością oraz widocznością warstw za pomocą przycisków z panelu -



Zmiana stylu oraz opisu warstwy w legendzie, wykonać można klikając na przycisk **Edycja**. Po kliknięciu na przycisk wyświetlane jest okno edycji stylu warstwy. W oknie można podejrzeć aktualny styl, zmienić styl warstwy na alternatywny (jeśli dla warstwy przygotowane zostały style alternatywne) oraz podać etykietę dla warstwy, która ma zostać wyświetlona w legendzie

Ustawienia przezroczystości dodawanego serwisu za pomocą suwaka. Przezroczystość 100, oznacza, że serwis nie będzie widoczny na mapie. Przezroczystość 0 spowoduje, że serwis przykryje inne serwisy w kompozycji.



Dostosowanie odwzorowania, w jakim zostanie wyświetlony WMS w aplikacji poprzez wybranie odwzorowania z listy dostępnych. Lista odwzorowań na liście uzależniona jest od konkretnego serwisu.

4326





W tej zakładce wyświetlone zostają informację dotyczące sprawności działania serwisu, wraz z podaniem prędkości działania: <u>działa sprawnie, działa wolno, serwis nie działa</u>.

d) Podgląd serwisu

Przed dodaniem źródła mamy możliwość wykonania podglądu serwisu. W tym celu należy przejść do zakładki **Podgląd**.

Zatwierdzenie dodawania serwisu do mapy następuje poprzez wybranie przycisku

# 3.2. Menu Widok

W zestawie narzędzi w menu Widok Znajdują się:



# 3.2.1. Zmiana widoku

Zestaw narzędzi umożliwiających:

Przesuń - Przesuwanie widoku mapy w wybranym kierunku,

Przybliż - Powiększenie mapy do obszaru naszkicowanego za pomocą prostokąta,

Oddal - Oddalenie mapy od obszaru zaznaczonego prostokątem

Pełny widok - w trybie natychmiastowym uruchamia mapę w skali i zasięgu obejmującym wszystkie warstwy wykorzystane w jej treści. Nie wyłącza innego narzędzia wybranego z paska narzędzi.

Następny widok - przeskalowuje mapę do następnego zasięgu wynikającego z zapisanej historii sesji.

Poprzedni widok - przeskalowuje mapę do poprzedniego zasięgu mapy wynikającego z zapisywanej na bieżąco historii sesji.

# 3.2.2. Zawartość mapy

Narzędzie służy do zarządzania widocznością serwisów i warstw na mapie oraz podglądu oznaczeń zastosowanych na mapie.

### 1. Podgląd warstw

Aby zobaczyć, jakie warstwy budują serwis należy kliknąć na przycisk **I** znajdujący się przed nazwą serwisu.





Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

www.irsip.lodzkie.pl



PRSIP + WŁ

Zmiana widoczności

Aby zmienić widoczność warstwy (zmiana możliwa dla serwisów dynamicznych) lub serwisu na mapie należy odznaczyć w legendzie pole

Stan gotowości serwisu w danej chwili rozróżniany jest za pomocą kolorowego oznaczenia znajdującego się przed nazwą serwisu.

- prawidłowe wyświetlanie danych serwisu
- wyświetlane serwisy działają wolniej, ponieważ
- cache niedostępny
- błąd działania serwisu

Typ serwisu

Typ serwisu rozróżniany jest za pomocą ikony umieszczonej przed nazwą serwisu

serwis dynamiczny

c serwis o charakterze kafelkowym (zbudowany z kafli)

2. Legenda

W zakładce Legenda wyświetlane są symbole użyte na mapie wraz z ich opisem.







Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622



	www.irsip.lodzkie.pl
🖩 Zawartość mapy 🔋	BX
Warstwy Legenda	
Granice administracyjne	Â
Województwo	
Powiat	
LJ	
Gmina	
Adresy	
Miejscowości - punkt	E
Miejscowości - powierzchnia	
Ulice	
- krajowa	
wojewódzka	
powiatowa	

Oznaczenia grupowane są na podstawie przynależności do serwisu i warstwy.

Uwaga!

W zakładce wyświetlane są wyłącznie te warstwy, które w danej skali są widoczne na mapie.

### 3.2.3. Centrowanie mapy

Narzędzie umożliwiające centrowanie do punktu o określonych współrzędnych

Aby wycentrować mapę do punktu, należy:

- 1. Wybrać układ współrzędnych, w jakim będą podawane współrzędne punktu. Domyślnym układem jest układ, w jakim wyświetlana jest mapa na starcie.
- 2. Wpisać współrzędne. Części dziesiętne lub setne należy podać, rozdzielając kropką np. 123.45. W przypadku współrzędnych geograficznych w każde pole należy wprowadzić minimum dwie cyfry (dla stopni można dopisywać znak minus "-", jeżeli wpisywane współrzędne dotyczą szerokości południowej lub długości zachodniej)
- 3. Zatwierdzić przyciskiem Wycentruj mapę

😫 Cent	🕏 Centrowanie mapy 🛛 🕐 🗗 🗵		
Wybier	Wybierz układ współrzędnych		
Układ	współrzędr	nych 1992	(2180) 💌
wsp	ółrzędne d	ziesiętne:	:
V X:			(###.##)
Y:			(###.##)
wsp	ółrzędne g	eograficz	ne:
N:	*	•	
E:	*	•	
	Wycentruj mapę		

# 3.2.4. Ustawienia układu współrzędnych





Zmiana układu współrzędnych mapy i kursora myszy

# Aby zmienić układ współrzędnych mapy należy:

- 1. Wybrać układ z rozwijanej listy
- 2. Kliknąć na przycisk Zastosuj

# Aby zmienić układ współrzędnych kursora myszy należy:

- 1. Wybrać układ z rozwijanej listy
- 2. Kliknąć na przycisk Zastosuj



# 3.3. Menu Narzędzia

Menu grupuje narzędzia z zakresu wykonywania szkiców na mapie



# 3.3.1. Szkicowanie

Narzędzie uruchamia okno szkicowania, narzędzia zgrupowane w tym oknie umożliwiają wprowadzanie na mapie własnych szkiców w formie obiektów punktowych, liniowych i powierzchniowych oraz etykiet. Poszczególne narzędzia umożliwiają:

- Tworzenie listy składowych szkicu wraz z możliwością edycji
- Edycję utworzonego szkicu (buforowanie, łączenie poligonów)
- Selekcję za pomocą szkicu (z dowolnej warstwy i serwisu)
- Pobieranie geometrii z selekcji do szkicu
- Obliczanie powierzchni poligonów oraz długości linii i odcinków













# 1. Narysuj symbol punktowy

Varzędzie służące do nanoszenia obiektów punktowych na mapę.

- Wybierz narzędzie lewym przyciskiem myszy
- Kliknij lewym przyciskiem myszy w wybranym miejscu mapy
- Na mapie i na liście składowych szkicu pojawi się nowy obiekt

Narzędzia dostępne dla elementów punktowych na liście składowych szkicu:



-zmiana właściwości graficznych narysowanego obiektu jest możliwe po kliknięciu ikony d Edycja symbolu włączenie/wyłączenie widoczności obiektu na mapie,

- opis - możliwość wprowadzenia opisu dla obiektu (nie wyświetlany na mapie)

🗳 usuwanie wybranego obiektu ze szkicu,

Przybliżenie i wyśrodkowanie do obiektu na mapie,

dodatkowe opcje modyfikacji.

# 2. Narysuj poligon

≥ Narzędzie do rysowania obiektów powierzchniowych (poligonów) na mapę.

- Wybierz narzędzie lewym przyciskiem myszy
- Kliknij lewym przyciskiem myszy w wybranym miejscu mapy by wstawić pierwszy wierzchołek poligonu,
- Tą samą metodą wstaw następne wierzchołki wielokąta,
- By zakończyć szkicowanie kliknij dwa razy lewym przyciskiem myszy, szkic zostanie automatycznie domknięty (pierwszy wierzchołek zostanie połączony z ostatnim),
- Na mapie i na liście składowych szkicu pojawi się nowy obiekt.

Narzędzia dostępne dla elementów powierzchniowych (poligonów) na liście składowych szkicu:



-zmiana właściwości graficznych narysowanego obiektu jest możliwe po kliknięciu ikony

- Edycja symbolu

W włączenie/wyłączenie widoczności obiektu na mapie,

-opis - możliwość wprowadzenia opisu dla obiektu (nie wyświetlany na mapie)

<sup>65</sup> usuwanie wybranego obiektu ze szkicu,

Przybliżenie i wyśrodkowanie do obiektu na mapie,

dodatkowe opcje modyfikacji.

# 3. Narysuj krzywą

Narzędzie do rysowania linii (krzywej) na mapie.

Wybierz narzędzie lewym przyciskiem myszy







Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

#### www.irsip.lodzkie.pl

- Kliknij lewym przyciskiem myszy w wybranym miejscu mapy by wstawić pier punkt krzywej,
- Tą samą metodą wstaw następne punkty załamania krzywej,
- By zakończyć szkicowanie kliknij dwa razy lewym przyciskiem myszy,
- Na mapie i na liście składowych szkicu pojawi się nowy obiekt

Narzędzia dostępne dla elementów powierzchniowych (poligonów) na liście składowych szkicu:

ht = V polygon1	05	0	$\sim$
-----------------	----	---	--------

-zmiana właściwości graficznych narysowanego obiektu jest możliwe po kliknięciu ikony

- edycja symbolu
- 📝 włączenie/wyłączenie widoczności obiektu na mapie,

-opis - możliwość wprowadzenia opisu dla obiektu (nie wyświetlany na mapie),

- usuwanie wybranego obiektu ze szkicu,
- przybliżenie i wyśrodkowanie do obiektu na mapie,

dodatkowe opcje modyfikacji.

# 4. Narysuj odcinek

Narzędzie do rysowania odcinków na mapie.

- wybierz narzędzie klikając na nim lewym przyciskiem myszki
- kliknij lewym przyciskiem myszy w wybranym miejscu mapy by wstawić pierwszy punkt krzywej,
- Trzymając lewy przycisk myszy przeciągnij kursor w miejsce punktu końcowego odcinka,
- Puść lewy przycisk myszy
- Na mapie i na liście składowych szkicu pojawi się nowy obiekt

Narzędzia dostępne dla elementów powierzchniowych (poligonów) na liście składowych szkicu:

A CONTRACTOR OF A CONTRACTOR OFTA CONTRACTOR O	Activity and a second second			_
in 🚥 🔽	polygon1		0	~
1.		~		

-zmiana właściwości graficznych narysowanego obiektu jest możliwe po kliknięciu ikony

- edycja symbolu
- 🗹 włączenie/wyłączenie widoczności obiektu na mapie,

-opis - możliwość wprowadzenia opisu dla obiektu (nie wyświetlany na mapie),

- 🗳 usuwanie wybranego obiektu ze szkicu,
- przybliżenie i wyśrodkowanie do obiektu na mapie,
- dodatkowe opcje modyfikacji.

# 5. Narysuj kształt

Narzędzie rysowania obiektów powierzchniowych (nieregularnych kształtów) na mapę.
FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU REGIONU ŁÓDZKIEGO
PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKA Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO







Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

www.irsip.lodzkie.pl

- Wybierz narzędzie lewym przyciskiem myszy
- Kliknij lewym przyciskiem myszy w wybranym miejscu mapy by wstawić pierwszy punkt obrysu
- Trzymając lewy przycisk myszy przeciągnij kursor po obrysie tworzonego kształtu
- By domknąć obrys kształtu puść przycisk myszki
- Na mapie i na liście składowych szkicu pojawi się nowy obiekt

Narzędzia dostępne dla elementów powierzchniowych (poligonów) na liście składowych szkicu:

M =	1	polygon1	5	2	$\sim$
			the second se		

-zmiana właściwości graficznych narysowanego obiektu jest możliwe po kliknięciu ikony - edycja symbolu

- W włączenie/wyłączenie widoczności obiektu na mapie,

-opis - możliwość wprowadzenia opisu dla obiektu (nie wyświetlany na mapie),

🗳 usuwanie wybranego obiektu ze szkicu,

yrzybliżenie i wyśrodkowanie do obiektu na mapie,

dodatkowe opcje modyfikacji.

# 6. Narysuj okrąg

Narzędzie do rysowania okręgu na mapie:

- Wybierz narzędzie lewym przyciskiem myszy
- Rysowanie okręgu wskaż lewym przyciskiem myszy miejsca, które stanowić będzie środek okręgu następnie kliknij lewym przyciskiem myszy, w miejscu, które stanowić będzie zewnętrzną krawędź okręgu, tworząc w ten sposób promień okręgu.
- Na mapie i na liście składowych szkicu pojawi się nowy obiekt

Narzędzia dostępne dla elementów powierzchniowych (poligonów) na liście składowych szkicu:

belygon1	5	2	$\sim$
----------	---	---	--------

-zmiana właściwości graficznych narysowanego obiektu jest możliwe po kliknięciu ikony

- edycja symbolu

- W włączenie/wyłączenie widoczności obiektu na mapie,

-opis - możliwość wprowadzenia opisu dla obiektu (nie wyświetlany na mapie),

🗳 usuwanie wybranego obiektu ze szkicu,

przybliżenie i wyśrodkowanie do obiektu na mapie,

dodatkowe opcje modyfikacji.

# 7. Pobierz geometrię z selekcji

Narzędzie umożliwiające pobieranie (przenoszenie do warstwy szkicu) geometrii obiektów zaznaczonych narzędziem Selekcja

Etapy pobierania selekcji:

a. Wybranie narzędzia selekcja prostokątem -> z głównego paska narzędzi,







- c. Powrót do Szkicowania,
- d. Wybór narzędzia **Pobierz geometrię z selekcji**
- e. Przeniesienie geometrii z selekcji do szkicu

Efekt pobrania geometrii:

- wyświetlenie na mapie szkiców pobranych z selekcji (utworzenie nowych obiektów)



- dodanie nowych szkiców do listy składowych szkicu.
- wyświetlenie liczby wyselekcjonowanych obiektów
- możliwość sortowania wyników wyszukiwania według odległości od środka okna i powierzchni obiektu

# 8. Usuń zaznaczone

<sup>27</sup> Usuwanie ze szkicu zaznaczonych elementów.

Zaznaczenie zmienia się poprzez zmianę widoczności danego elementu (elementy widoczne oznaczają elementy zaznaczone).

# 9. Wyczyść szkic

🙋 Usuwanie wszystkich elementów ze szkicu.

# 10. Zaznacz/odznacz wszystkie

E Zaznaczenie zmienia się poprzez zmianę widoczności danego elementu (elementy widoczne oznaczają elementy zaznaczone).

FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU REGIONU ŁÓDZKIEGO









Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

www.irsip.lodzkie.pl

#### 11. **Dodaj etykiety**

Dodanie etykiet do wszystkich obiektów na szkicu jednocześnie.

Aby dodać etykiety do wszystkich obiektów znajdujących się na szkicu, należy:

1. Wprowadzić etykiety, jakie mają pojawić się na szkicu lub pozostawić domyślne w oknie tekstowym każdego

z obiektów	point1 💰 🔍 🗠
2. Wybrać przycisk	Dodaj etykiety

#### 12. Zbuforuj obiekty

Tworzenie buforów wokół wybranych obiektów wchodzących w skład szkicu. Etapy tworzenia buforu:

- 1. wpisanie wielkości buforu, jaki będzie tworzony wokół wybranego obiektu, w polu Bufor m.
- 2. wybranie narzędzia 💁.

W przypadku nie podania wielkości buforu, tworzony jest bufor o wartości 100 metrów



Powstający bufor posiada nazwę związaną z obiektem, który został buforowany; np. poligon123 - bufor123. Buforowaniu poddawane są wszystkie obiekty znaj dujące się na szkicu zaznaczone, jako widoczne (także bufory, które zostały utworzone wcześniej). W przypadku buforowania etykiety - narzędzie działa w stosunku do punktu umieszczenia etykiety, traktując etykietę, jako obiekt punktowy.

#### 13. Edycja symbolu

Edycja symbolu - Zmiana symbolizacji wybranego obiektu Różnice pomiędzy opcjami zmiany grafiki w zależności od typu obiektu:

- 1. Punktu i etykiety
- 2. Poligonu, Kształtu
- 3. Odcinek, Linia
- Punkt



FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU REGIONU ŁÓDZKIEGO

DJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO







Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

www.irsip.lodzkie.pl

Właściwości symbolu	:			
Symbol: SimpleMarker	Symbol 🗨	Podgl	ąd:	
Widoczność		80 100 I I		
Kolor obramowania				
Styl obramowania	linia ciągła 💽			
Grubość obramowania	2			
Kolor wypełnienia				
Styl wypełnienia	kółko 💌			
Rozmiar	13			
	Zastosuj	Anuluj		

Linia:



Właściwości symbolu	:
Symbol:	Podgląd:
Widoczność	
Kolor obramowania	
Styl obramowania	kreska kropka 💌
Grubość obramowania	2
	Zastosuj Anuluj

<u>Poligon</u>





Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

		www.irsip.lodzkie.pl	
	Wybór symbolu		Att V
	Opcje:		
	Kolor wypełnienia		
	Kolor obramowania		
	Grubość obramowania 2		
	Właściwości Anuluj Zasto	suj	
Właściwości symbolu:			
Symbol: SimpleFillSymbol	•	Podgląd:	
Widoczność			
. Kolor obramowania			
Styl obramowania 🛛 linia	a ciągła 🔍		
Grubość obramowania 2	]		
Kolor wypełnienia			
Styl wypełnienia jed	nolity 💽		
	Zastosuj Anuluj		
1			

Zarówno dla punktu, linii i poligonu, kształtu istnieje możliwość zmiany symboliki. Można zmienić kolor, obramowanie, grubość linii czy symbolikę dla punktu. Poza tym istnieje możliwość zmiany widoczności.

### 3.3.2. Mierz powierzchnię

Po narysowaniu poligonu na mapie, narzędzie mierzy powierzchnię w m2 i arach (dla powierzchni do 1km2) lub w km2 i hektarach (dla powierzchni powyżej 1km2). Poligon zostaje automatycznie dodany (wraz z etykietą) do warstwy szkicu.

🕅 🗾 polygon4 💦 🗞 🗸	
🐝 🛲 📝 0,10 km2 (10,07 hs) 🛛 🚳 🔍 🖂	0,10 km2 (10,07 ha) Bielany Wrocławskie

#### 3.3.3. Mierz odległość

Po narysowaniu linii na mapie, narzędzie mierzy długość (poszczególnych odcinków i całej linii) w metrach (do długości 999 m) lub kilometrach (od długości 1km). Linia zostaje automatycznie dodana (wraz z etykietą) do warstwy szkicu.









# 3.3.4. Wyczyść szkic

Narzędzie pozwala na usunięcie naniesionej na mapę grafiki za pomocą wybranego narzędzia narysuj.

# 3.4. Wyszukiwania

Menu grupuje narzędzia z zakresu wykonywania selekcji

# 3.4.1. Selekcja, Analizy, Raporty

Wyszukiwanie obiektów w warstwie dowolnego serwisu. Wyszukiwanie podstawowe i zaawansowane, które opatrzone jest możliwością analizy relacji pomiędzy obiektami.

### Wyszukiwanie podstawowe:

🧧 Selekcja, analizy, raporty	<b>?</b> ₽×
Podstawowe Zaawansowane	
Warstwa wyszukiwania:	
Adresy	
Obiektów wyszukanych: 0	
Wyszukaj:	szukaj

Wyszukiwanie informacji w aktywnej warstwie serwisu.

Efekt wyszukiwania:

wyświetlenie liczby wyszukanych obiektów i wyświetlenie listy wyszukanych obiektów wraz z dodatkowymi opcjami,

Opcje dostępne w procesie wyszukiwania:

- sortowanie wyników: według odległości od środka mapy lub według pola, alfabetycznie (rosnąco, malejąco), tworzenie raportów wyników wyszukiwania (Raporty), wyszukiwanie z mapą, dodaj do selekcji, usuń z selekcji.





W przypadku, gdy warstwa, której elementy chcemy wyszukać nie jest aktywna należy:

- 1. Otworzyć narzędzie Zawartość mapy
- 2. Rozwinąć warstwy serwisu Adresy
- 3. Otworzyć menu kontekstowe dla warstwy, do której ma być aktywna
- 4. Wybrać opcję Zmiana aktywnej warstwy
- 5. Wrócić do okna dodawania obiektu.



Informacja o aktywnej warstwie znajduje się u dołu okna aplikacji na pasku informacyjnym

Współrzędne X: 372176,68 Y: 541578,43 N: 51º12'53.25" E: 19º35'43.71" Układ współrzędnych 1992 (2180) Aktywna warstwa Ulice Obiektów zaznaczonych 0

### Wyszukiwanie zaawansowane:







Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622



Podstawow	2 Zaawansowane	
Warstwa wys	zukiwania:	
Adresy		
	Zmiana wa <del>rs</del> twy	
Serwis	Adresy	
Warstwa	Adresy	
Pola		
	like 💌	
gdzie		
Dodaj wai	runek Szukaj Czyść	
	Wybór obiektów	
• /	• 🕰	
	Tryb selekcji	
	Wybierz z innej warstwy	
Warstwa	Adresy 🗨	
Bufor		
Relacje	Przecina	
Szukaj		

Wyszukiwanie informacji w dowolnej warstwie wybranego serwisu w oparciu o dodatkowe narzędzia. Wyszukiwanie zaawansowane posiada trzy moduły wykonywania wyszukiwania, poprzez:

- Zmianę warstwy,
- Wybór obiektów (za pomocą odpowiedniej geometrii),
- Wybór z innej warstwy.

### Zmiana warstwy:

Objaśnienie pojęć:

Serwis - lista dostępnych serwisów w obrębie, których może dokonywać się wyszukiwanie, Warstwa - lista dostępnych warstw w obrębie wybranego wcześniej serwisu, Pola - lista pól (atrybutów) dostępnych dla wybranej warstwy.

### Wybór obiektów:

- 1. Selekcja linią Wybór narzędzia Narysuj Linię. Rysowanie linii umożliwiającej selekcję obiektów w wybranej warstwie.
- 2. Selekcja prostokątem Wybór narzędzia Selekcja prostokątem. Selekcja obiektów z wybranej warstwy w obrębie zaznaczonego myszą prostokąta.
- Selekcja szkicem Wybór narzędzia Selekcja szkicem. Selekcja obiektów z wybranej warstwy za pomocą wcześniej wykonanego szkicu. W przypadku braku wcześniej





wykonanego szkicu następuje automatyczne uruchomienie Szkicowania, należy wykonać szkic a następnie wybrać narzędzie selekcja szkicem.

- Kopiuj do warstwy szkicu Narzędzie umożliwiające skopiowanie wykonanej grafiki (na podstawie zaznaczonych obiektów) do warstwy szkicu z zachowaniem geometrii. Wyświetlenie skopiowanych obiektów na liście zawartości szkicu.
- 5. Selekcja obszarem mapy Narzędzie umożliwiające wybór elementów z danej warstwy, znajdujących się w aktualnym obszarze mapy.

#### Wybierz z innej warstwy:

Warstwa – wybieranie innej warstwy w obrębie tego samego serwisu (z listy dostępnych), Bufor - pole umożliwiające wpisanie wartości buforu wokół wyszukiwanych obiektów, Relacje - wybór relacji pomiędzy obiektami w warstwach (z listy dostępnych: Przecina, Zawiera, Przecina kopertę, Przecina indeks, Nachodzi, Pokrywa, Dotyka, W obszarze).

#### 3.4.2. Wyszukiwanie działek

Aby wyszukać działkę należy:

- 1. Wybrać z listy nazwę obrębu
- 2. Wprowadzić numer działki ewidencyjnej
- 3. Kliknąć na przycisk Szukaj

🖪 Wy	🖪 Wyszukiwanie działek 🛛 🔹 🗗 🛛			
Obręb	Wybierz	•		
Numer działki				
	$\bigcirc$			
	Szukaj	Wyczyść		

Efektem wyszukiwania jest wyświetlenie wszystkich działek ewidencyjnych spełniających kryteria wyszukiwania.







URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622



www.irsip	.lodzkie.pl
Działki ewidencyjne : 25/41092	
P2⊕ Dumer działki ▼ Wyczyść	
Numer działki	]
1 Numer chrobu	
0006	
Nazwa powiatu	
opoczyński	
Nazwa gminy	
Оросzno	
Numer działki	1
1	
Numer obrębu	
0030	
Nazwa powiatu	
opoczyński	
Nazwa gminy	
Opoczno	

Do wyszukanych działek na liście można się przybliżyć, klikając na numer działki na liście.







# 4. Baza Adresowa Województwa Łódzkiego

#### 4.1. Przeglądanie wniosków ePUAP

Narzędzie przekierowuje użytkownika do strony elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)

Przeglądanie wniosków z ePUAP 🛛 ? 🗙			
Aby przeglądać wnioski kliknij na adres poniżej			
P	https://hetman.epuap.gov.pl/DracoEngine2/draco.jsf		

Użytkownik ma możliwość przeglądania wniosków złożonych w ePUAP. W tym celu powinien zalogować się na swoje konto, jeśli nie posiada konta, zarejestrować się. Następnie wyszukać wniosek w platformie ePUAP. Po pobraniu wniosku Użytkownik przeprowadza procedurę utworzenia/nadania numeru adresowego.

Portal ePU	AP – logowanie przy użyc	lu hasła	Nie masz jeszcze konta?
Login	*	Uzyj loginu (identyfikatora) i hašla wybranego podczas rejestracji w Portalu ePUAP.	Aby móc skorzystać z Portalu musisz posiada w nim konto użytkownika. Rejestracja w Portalu jest darmowa i składa się z kilku prostych kroków.
lasło	*		Aby przejść do procesu zakładania konta na ePUAP wystarczy nacisnąć poniższy przycisk. Zorejestruj się
		* pola wymagane	
ortal ePU	AP - logowanie przy użyc	* pola wymagane u certyfikatu	Zanomniałeć basła?
ortal ePU/	AP - logowanie przy użyc	* pola wymagane u certyfikatu	Zapomniałeś hasła?
ortal ePU/ ogin	AP - logowanie przy użyc *	pola wymagane      u certyfikatu     vyby lognu (identyfikatora)     porac certyfikatu wybranago     połczas rejestracj w Portalu     ePUAP-	Zapomniałeś hasła? Jeśli nie pamiętasz hasła do konta, <u>to</u> skorzystał z przypomnieńa hasła.
ortal ePU	AP - logowanie przy użyc *	pola wymagane      u certyfikatu	Zapomniałeś hasła? Jeśli nie pamiętasz hasła do konta, to skorzystał z przypomnienia hasła. Zapomniałeś loginu?









# 4.2. Wyszukiwanie obiektów Bazy Adresowej Województwa Łódzkiego

# 4.2.1. Stan na dzień



### Wyświetlanie danych na wybrany dzień:

- 1. Wybierz dzień, z którego stan ma zostać wyświetlony na mapie.
- 2. Kliknij na przycisk **Pokaż**.

# 4.2.2. Szukaj – miejscowość

W celu wyszukania miejscowości należy wykonać kolejno:

1. Z rozwijalnego menu Wyszukiwania wybieramy Szukaj - miejscowość,

Możliwe jest również uruchomienie wyszukiwarki poprzez kliknięcie w przycisk Szukaj - miejscowość, znajdujący się w Panelu BAWL



2. w panelu bocznym zostanie uruchomiona zakładka **Szukaj - miejscowość**, w której należy zdefiniować parametry wyszukiwania:

🛐 Szukaj - miejscowość 🛛 🔹 🗗 🗙		
Nazwa		
Szukaj		

- a. w polu Nazwa nazwę miejscowości, którą będziemy wyszukiwali:
- b. Wyszukiwanie obiektów spełniających zadane kryteria rozpoczynamy klikając w przycisk **Szukaj**






wyszukane obiekty zostaną wylistowane u dołu panelu bocznego, pod kryteriami wyszukiwania. Pod kryteriami wyszukiwania umieszczona jest także liczba znalezionych obiektów.

🖪 Szukaj - miejscowość	? 8 ×
Nazwa Wieluń	
Szukaj	
Miejscowość :	
🔁 🛱 Nazwa 💌	Wyczyść
Wieluń,	

- 4. dla wyszukanych miejscowości możliwe jest wywołanie kolejnych funkcji:
- Tabela opcja umożliwia tabelaryczne przedstawienie wyników wyszukania. Po jej uruchomieniu zostanie otwarta i aktywowana nowa zakładka Tabela, obok zakładki Widok mapy. W tabeli przedstawione są wyszukane obiekty, w której rekordy reprezentują poszczególne ulice.

	GEOPA	ARD.AD	rc_miejscowości_p	xoint								
	Kolumi	ny Sort	owanie Export do	Word 👻	Drukuj tabelę	ê 🖬 🗳	Tylko zaznaczone reko	rdy				
	<b>4</b> ₹	1 of	1 🕨 🕨 Liczba n	ekordów: 1								
+	Lp.	Wybierz	Akcje M	lazwa 🖂	Nazwa gminy	Nazwa powiatu	Dane osoby edytującej	Jane osoby usuwaja	ącej 😔 Dane osoby wprow	adzającej 🖂 Powierzchnia	a 😔 Rodzaj miejscowośc	ti 😒 Przyczyna nieuzupelnienia oficjalnej daty prawnego ustar
+	1		🗉 🔍 🗸 M	/ieluń								

Nad tabelą umieszczone są narzędzia, które umożliwiają:

a. ukrywanie kolumn (narzędzie **Kolumny**) – po aktywacji zostanie otwarte okienko, w którym za pomocą pól zaznaczenia przy nazwach kolumn określamy

widoczność kolumn w tabeli, natomiast za pomocą przycisków określamy kolejność kolumn w tabeli. Przyciskiem **Zastosuj** wprowadzamy zmiany do tabeli. Przycisk **Anuluj** nie wprowadza zmian do tabeli.

Wyb	ierz	kolumny z tabeli podstawowej do raportu:		
<	>	🗹 Nazwa		<u>^</u>
<	>	🗷 Nazwa gminy		
<	>	🗹 Nazwa powiatu		=
<	>	🗹 Dane osoby edytującej		
<	>	🗹 Dane osoby usuwającej		
<	>	Dane osoby wprowadzającej		
<	>	Powierzchnia		
<	>	Rodzaj miejscowości		-
			Zastosuj	Anuluj

b. sortowanie danych w kolumnach (narzędzie Sortowanie) – po aktywacji zostanie otwarte okienko, w którym określamy metodę posortowania danych w tabeli. Atrybuty (kolumny), według których zostaną posortowane dane w tabeli dodajemy za pomocą przycisku Dodaj pole do sortowania. Wówczas zostanie dodana rozwijalna lista do okienka, w której wybieramy kolumnę, natomiast w drugiej rozwijalnej liście ustawiamy porządek sortowania (Rosnąco/Malejąco)



Departament Geodezji i Kartograf	<b>URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓ</b> ii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33	DZTWA ŁÓDZKIEGO 620; fax: 48 42 66 33 622 www.irsip.lodzkie.pl	IRSIP
	Dodaj pole do sortowania	▼ Rosnaco ▼ -	· VV1
		Zastosuj Anuluj	

- c. drukowanie tabeli (narzędzie **Drukuj tabelę**) zapisuje tabelę do pliku o formacie wybranym z rozwijalnej listy widocznej z lewej strony przycisku,
- d. utworzenie raportu (narzędzie **Raport podstawowy**, które zostało opisane poniżej). Dodatkowo w tym miejscu, za pomocą pól zaznaczenia: Tylko zaznaczone rekordy oraz Wybierz (jedna z kolumn w tabeli) możliwe jest wygenerowanie raportu zawierającego tylko te rekordy tabeli, które miały zaznaczone pole Wybierz.
- Raport podstawowy otwiera nowe okno Raport podstawowy, obok okna mapy, w którym tabelarycznie przedstawione są wyszukane ulice. Raport ten można następnie wydrukować lub zapisać do pliku w wybranym formacie. Pozwalają na to narzędzia umieszczone nad tabelą: Export do Word (format zapisu pliku to docx), Export do Excel (format zapisu pliku to xls), Export do PDF (format zapisu pliku to PDF), Export do XmI (format zapisu pliku to xmI).

Widok	mapy R	aport Podst	tawowy										
Druke	j Stronę	Export de	o Word E	Export do Excel	Export do Pdf	Export do Xml							
GEOPA	RD.ADR	Miejscowo	sci_point										
Nazwa	Nazwa gminy	Nazwa powiatu	Dane osob edytującej	y Dane osoby usuwającej	Dane osoby wprowadzającej	Powierzchnia	Rodzaj miejscowości	Przyczyna nieuzupełnienia oficjalnej daty prawnego ustanowienia miejscowości	Otlicjalna data prawnego ustanowienia miejscowości	Oficjalna data prawnego zakończenia funkcjonowania miejscowości	Identyfikator miejscowości	Identyfikator micjscowości nadrzędnej	Identyfikator miejscowo
Wieluń			5								{F3D2F52A-0C4E-3FCC- A250-70BD9B3041F2}		{D591F137-83C1-364 94C1-40F1E7BAA43

- Przybliż do ulicy S- ustawia mapę nad wybraną ulicą,
- Klikając w przycisk 🖄 zostanie rozwinięte menu z kolejnymi narzędziami:



- Dodaj do selekcji funkcja zaznacza ulicę na mapie,
- Usuń z selekcji funkcja odznacza obiekt na mapie,
- **Dodaj część miejscowości** funkcja umożliwia dodanie nowego obiektu będącego częścią miejscowości, np. dzielnicy miasta, kolonii wsi lub osady,
- Dodaj powierzchnię funkcja umożliwia wprowadzenie powierzchni dla miejscowości,
- Modyfikuj miejscowość punkt uruchamia formatkę modyfikowania miejscowości. Użytkownik może zmienić położenie geometrii lub/i zmienić, uzupełnić atrybuty opisowe,
- Usuń obiekt funkcja usuwa obiekt









## 4.2.3. Szukaj - ulica

Wyszukiwanie odbywa się po liście nazw w słowniku ulic. Nazwy ulic znajdują się w relacji z geometrią.

W celu wyszukania ulicy należy wykonać kolejno:

- 1. z rozwijalnego menu Wyszukiwania wybieramy opcję Szukaj ulica,
- 2. w panelu bocznym zostanie uruchomiona zakładka **Szukaj ulica,** w której należy zdefiniować parametry wyszukiwania:

🚺 Szı	ıkaj - ulica	?&×
Ulica		
Zawę	ź do widoku mapy	
	Wyszukane obiekty : 0	
	Szukaj	

- 3. w polu Ulica wpisz nazwę,
- wyszukane obiekty zostaną wylistowane u dołu panelu bocznego, pod kryteriami wyszukiwania. Pod kryteriami wyszukiwania umieszczona jest także liczba znalezionych obiektów.
- 5. dla wyszukanych ulic możliwe jest wywołanie kolejnych funkcji:
  - a. Tabela opcja umożliwia tabelaryczne przedstawienie wyników wyszukania. Po jej uruchomieniu zostanie otwarta i aktywowana nowa zakładka Tabela, obok zakładki Widok mapy. W tabeli przedstawione są wyszukane obiekty, w której rekordy reprezentują poszczególne ulice.
  - b. Raport podstawowy is otwiera nowe okno Raport podstawowy, obok okna mapy, w którym tabelarycznie przedstawione są wyszukane ulice. Raport ten można następnie wydrukować lub zapisać do pliku w wybranym formacie. Pozwalają na to narzędzia umieszczone nad tabelą: Export do Word (format zapisu pliku to docx), Export do Excel (format zapisu pliku to xls), Export do PDF (format zapisu pliku to PDF), Export do XmI (format zapisu pliku to xmI).
  - c. Przybliż do ulicy 🔄 ustawia mapę nad wybraną ulicą,
  - d. **Dodaj punkt adresowy** 2 uruchomiona zostanie formatka dodawania nowego punktu adresowego dla wybranej ulicy,
  - e. Klikając w przycisk 🔛 zostanie rozwinięte menu z kolejnymi narzędziami:





Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622





- Przybliż do ulicy S- ustawia mapę nad wybraną ulicą,
- **Dodaj punkt adresowy** uruchomiona zostanie formatka dodawania kolejnego punktu adresowego dla wybranej ulicy,

💕 Kolejny adres	?	8	$\times$
Dodawanie nowego obiektu			
🏏 📩 📤 🔛 🛋 🔌			
Nazwa ulicy			_
Piotrkowska			
Numer adresowy			
Jednostka pomocnicza			
Lokale			
Kod pocztowy			_
Poczta			_
Informacje o położeniu			
🕨 Informacje o zawiadomieniu			
🕨 Data obowiązywania			
Dodatkowe informacje			
Atrybuty specjalne			
▶ Dodaj załącznik			
Zapisz Anuluj Wyczyść			

Najpierw użytkownik wprowadza geometrię obiektu korzystając z panelu narzędzi, a następnie uzupełnia formatkę. Pola obowiązkowe do wypełnienia zaznaczone są kolorem czerwonym.

FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU REGIONU ŁÓDZKIEGO PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO



Łódzkie

URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWO	<b>DZTWAŁ</b>	DZKIEGO
----------------------------	---------------	---------

Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

www.irsip.lodzkie.pl



			-
Informacia	0 n n	łożer	niu:

🔻 Informacje o położeniu	
📰 Status punktu adresowego	
Istniejący	-
📰 Status budynku	
brak danych	-
📰 Element budynku	
brak danych	
📰 Usytuowanie budynku	
brak danych	-

W tej części formatki użytkownik uzupełnia pola wybierając wartości z podpiętych list słownikowych.

Informacja o zawiadomieniu

🔻 In	formacje o zawiadomieniu
	Numer zaviadomienia
31	Data zawiadomienia

Użytkownik wpisuje numer zawiadomienia w polu tekstowym oraz określa datę przy pomocy podpiętego kalendarza.

Data obowiązywania

🔻 Data obowiązywania
Przyczyna niewypełnienia daty prawnego ustanowienia
Nie stosuje się 🗨
Rozpoczęcie prawnego obowiązywania
Jakończenie prawnego obowiązywania

Dla pól w tej części formatki podpięto słownik dla pola "Przyczyna niewypełnienia …", a dla pól do określenia daty kalendarz do wyboru daty.

Dodatkowe informacje

Dodatkowe informacje	
Uwagi	

Pole tekstowe do wpisania dodatkowych informacji.







Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

Dodaj załącznik





🗸 Dodaj załącznik	
Przeglądaj	Nie wybrano pliku.
Typ załącznika	<b>_</b>
Opis załącznika	
	Ilość znaków 0/255
Dołącz plik	

Narzędzie umożliwia dodanie załącznika. Plik dodajemy poprzez kliknięcie **Przeglądaj**. Po jego wybraniu otwiera się okno, z którego użytkownik wybiera plik, który chce dołączyć. **Kolejne ikony na panelu do wprowadzania geometrii oznaczają narzędzia:** 

- a. **Rysuj punkt** *intersection of the section of th*
- b. Wprowadź geometrię punktu po aktywacji narzędzia zostanie uruchomione okno, w którym należy podać współrzędne X i Y, w których zostanie umiejscowiony nowy punkt adresowy,

X: Y:
Y:
OK Anuluj

c. Pobierz geometrię z selekcji (2) – za pomocą tej funkcji możliwe jest stworzenie nowego punktu na podstawie geometrii punktu już istniejącego. Przed uruchomieniem

tego narzędzia najpierw należy skorzystać z narzędzia Selekcja prostokątem bojisanego poniżej,

- d. Wyczyść geometrię 🤷 funkcja umożliwia usunięcie punktu z mapy,
- e. Selekcja prostokątem narzędzie umożliwia zaznaczenie istniejącego punktu na mapie. Po uruchomieniu należy zakreślić prostokąt nad wybranym punktem. Na podstawie współrzędnych X i Y wyselekcjonowanego punktu możliwe jest utworzenie nowego punktu adresowego,
- f. **Pobierz punkt ze szkicu** funkcja umożliwia pobranie współrzędnych X, Y punktu, który naszkicowaliśmy na mapie za pomocą narzędzia **Narysuj symbol punktowy** z menu Szkicowanie, i na ich podstawie zostanie utworzony punkt adresowy.

Tworzenie punktu adresowego kończymy poprzez kliknięcie w odpowiedni przycisk u dołu formatki Adresy – edycja:

- Zapisz zapisuje punkt,
- Anuluj przerywa operację tworzenia punktu adresowego,







• Wyczyść – czyści formularz dodawania nowego punktu.

Po wybraniu Zapisz otwiera się okno decyzyjne, w którym użytkownik może wybrać kolejną czynność.

Okno decyzyjne		
Zapis obiektu zakończony sukcesem!		
Generuj zawiadomienie		
Nowy adres	Następny adres dla ulicy	
Popraw dane	Zakończ edycje	

Użytkownik może:

- a. wygenerować zawiadomienie dla nowego punktu adresowego,
- b. Wprowadzić nowy punkt adresowy dla kolejnej ulicy,
- c. Następny adres dla ulicy,
- d. Poprawić dane,
- e. Zakończyć edycję.





 Dodaj nowy odcinek – umożliwia dodanie kolejnego odcinka dla wybu ulicy,

### Aby dodać kolejny odcinek ulicy:

- 1. Wyszukaj ulicę korzystając z wyszukiwania 'Szukaj ulica.
- 2. Dla wyszukanej ulicy z menu kontekstowego wybierz narzędzie 'Dodaj nowy odcinek'. Efektem jest otwarcie poniższej formatki.

💕 Kolejny odcinek	? & ×
Dodawanie nowego obiektu	
V 🗳 🖄 🗖 🖗 🖆	
Nazwa ulicy	
Piotrkowska	
📰 Klasa techniczna drogi	
brak danych	•
📰 Kategoria drogi	
brak danych	•
Numer drogi	
📰 Nawierzchnia drogi	
brak danych	•
Uwagi	
Długość odcinka	
▶ Dodaj załącznik	
Zapisz Anuluj Wyczyść	

Narzędzia do wprowadzania geometrii reprezentowane są przez ikony umieszczone u góry formatki dodawania nowego obiektu

Są to kolejno narzędzia:

- a. **Rysuj linię** *I* po aktywacji narzędzia wierzchołki odcinka drogi tworzymy klikając lewym klawiszem myszy na mapie. Ostatni wierzchołek wskazujemy klikając dwukrotnie na mapie w miejscu wstawienia wierzchołka. Dwuklik kończy tworzenie osi odcinka.
- b. Pobierz geometrię z selekcji opcja umożliwia skopiowanie geometrii linii aktualnie zaznaczonej na mapie (współrzędnych punktów tworzących zaznaczoną linię), na której podstawie zostaje utworzona nowy odcinek drogi. Przed uruchomieniem tego narzędzia należy skorzystać z funkcji Pobierz linię ze szkicu,
- c. Wyczyść geometrię и funkcja usuwa geometrię aktualnie wprowadzoną dla linii,





d. Selekcja prostokątem — po aktywacji narzędzia możemy zaznaczyć istniejącą linię na mapie, kreśląc nad nią obszar prostokąta. Po zaznaczeniu istniejącego obiektu możemy skopiować jego geometrię korzystając z funkcji Pobierz geometrię

z selekcji 📇

- e. **Pobierz linię ze szkicu** funkcja umożliwia utworzenie geometrii odcinka drogi poprzez skopiowanie geometrii linii utworzonej za pomocą szkicownika,
- f. Snapping umożliwia przyciągnięcie się do istniejącego obiektu na mapie. Po uruchomieniu narzędzia należy zaznaczyć na mapie obiekty, do których wierzchołków będziemy się przyciągali i następnie zacząć rysować linię. Zbliżając kursor do wierzchołka wyselekcjonowanych obiektów zostanie on automatycznie do niego przyciągnięty. Umożliwia to dokładne wstawianie punktów na mapę.

## Etapy wykonywania snapowania (przyciągania):

- 1. Upewnienie się, że aktywna jest warstwa, do której ma zostać wykonane snapowanie.
- 2. Informacja o aktywnej warstwie znajduje się u dołu okna aplikacji w Pasku informacyjnym.

Współrzędne X: 372454.63 Y: 464894.17 N: 51º13'3.82" E: 18º29'49.89" Układ współrzędnych 1992 (2180) Aktywna warstwa Adresy Diektów zaznaczonych 0

- 3. Wybranie narzędzia **Snapping** <sup>(1)</sup> na panelu dodawania nowego obiektu.
- 4. Zaznaczenie obiektu, do którego ma zostać snapowany punkt. Zaznaczenie obiektu wykonywane jest za pomocą prostokąta. Po wyborze narzędzia należy narysować prostokąt na obszarze, na którym znajduje się obiekt. Zaznaczony obiekt zostaje wyróżniony na mapie.
- 5. Kliknąć na mapie, w miejscu, w którym ma zostać dodany punkt. Punkt automatycznie zostanie dosnapowany do wybranego obiektu.

## W przypadku, gdy warstwa Ulice nie jest aktywna należy:

- 1. Otworzyć narzędzie Zawartość mapy
- 2. Rozwinąć warstwy serwisu Adresy
- 3. Otworzyć menu kontekstowe dla warstwy, do której ma zostać wykonane snapowanie
- 4. Wybrać opcję Zmiana aktywnej warstwy
- 5. Wrócić do okna dodawania obiektu.





Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

-		www.irsip.lodzkie.pl
Zawar	tosc mapy	? & ×
Warstwy	Legenda	
R	ozwiń inf. o wszystkich warstwach	
e 🖲 🥥	Adresy	
• 🔽 💋	Miejscowości - punkt	
🕀 🔽 💋	Miejscowości - powierzchnia	
• 🔽 🕻	Adresy	
🕀 🔽 🏳	Ulice	
+ V 🕻	Place	Przybliż do warstwy
🕀 🔘 🕒 🧮	Adresy - historia	Zmiana aktywnej warstwy
• 🗉 🔾 🧾	Działki	
🕀 🖾 😜 🧮	Granice administracyjne	
• 🗉 🔾 🖬	Wybrane obiekty z BDOT	
+ 🗌 🔾 🖸	Mapa topograficzna 1:50 000	
н 🗐 🔾 🖬	0	1



Po wypełnieniu atrybutów i wprowadzeniu geometrii tworzenie nowego odcinka drogi kończymy klikając w jeden z przycisków u dołu formatki:

- Zapisz zapisuje obiekt,
- Anuluj przerywa operację tworzenia obiektu,
- Wyczyść czyścić formatkę tworzenia obiektu z danych, które wprowadził użytkownik.

Po wybraniu Zapisz otwiera się okno decyzyjne, w którym użytkownik może wybrać kolejną czynność.

Okno decyzyjne		
Zapis obiektu zakońc:	zony sukcesem!	
Nowa oś drogi Następna oś drogi		
Modyfikuj ulice Adres dla ulicy		
Popraw dane		
Zakończ edycje		

Użytkownik może:

- a. Wprowadzić nową oś drogi,
- b. Wprowadzić następna oś drogi,
- c. Modyfikować ulicę,
- d. Wprowadzić adres dla ulicy,
- e. Poprawić dane,
- f. Zakończyć edycję.
- Dodaj do selekcji funkcja zaznacza ulicę na mapie,
- Usuń selekcję funkcja odznacza obiekt na mapie,

FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU REGIONU ŁÓDZKIEGO PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO



Łódzkie



46

- Wyszukaj punkty adresowe funkcja zaznacza na mapie wszystkie punkt adresowe leżące na danej ulicy,
- Modyfikuj słownik ulic uruchamia formatkę modyfikowania nazwy ulicy w słowniku ulic,
- Usuń obiekt funkcja usuwa obiekt
- Usuń załącznik funkcja usuwa załącznik danej ulicy,
- Pokaż załączniki funkcja pokazuje listę podłączonych załączników,
- Przypisz ulicę .

## 4.2.4. Szukaj ulicy/placu

Narzędzie służy do wyszukiwania odcinków ulic, placów. Wyszukiwanie ulic/placów odbywa się po warstwach z geometrią. To wyszukiwanie jest dedykowanym narzędziem wspomagającym edycję geometrii ulic.

Po wyszukaniu ulicy/placu użytkownik ma możliwość zmodyfikowania geometrii.

- 1. Z panelu BAWL wybierz narzędzie Szukaj ulicy/placu.
- 2. w panelu bocznym zostanie uruchomiona zakładka **Szukaj ulicy/placu**, w której należy zdefiniować parametry wyszukiwania:
  - a. w polu Wybierz warstwę z listy rozwijalnej należy wybrać warstwę, której obiekt będziemy wyszukiwali:

🖪 Szukaj - ulice/place	? & ×
Wybierz warstwę	
Wybierz	•
Nazwa	
	Szukaj
♥ Wszystkie słowa♡ Którekolwiek ze	słów
Wyszukane obiekty : 0	

- Ulice służy do wyszukiwania ulic,
- Place służy do wyszukiwania placów,
- W polu Wpisz tekst należy podać część lub pełną nazwę szukanej ulicy bądź placu,
- c. Wyszukiwanie obiektów spełniających zadane kryteria rozpoczynamy klikając w przycisk **Szukaj**
- wyszukane obiekty zostaną wylistowane u dołu panelu bocznego, pod kryteriami wyszukiwania. Pod kryteriami wyszukiwania umieszczona jest także liczba znalezionych obiektów.
- 4. dla wyszukanych ulic możliwe jest wywołanie kolejnych funkcji:
  - a. Tabela opcja umożliwia tabelaryczne przedstawienie wyników wyszukania.
     Po jej uruchomieniu zostanie otwarta i aktywowana nowa zakładka Tabela, obok zakładki Widok mapy. W tabeli przedstawione są wyszukane obiekty, w której rekordy reprezentują poszczególne ulice.
- b. **Raport podstawowy** i otwiera nowe okno Raport podstawowy, obok okna mapy, w którym tabelarycznie przedstawione są wyszukane ulice. Raport ten





można następnie wydrukować lub zapisać do pliku w wybranym formacie. Pozwalają na to narzędzia umieszczone nad tabelą: **Export do Word** (format zapisu pliku to docx), **Export do** Excel (format zapisu pliku to xls), **Export do PDF** (format zapisu pliku to PDF), **Export do XmI** (format zapisu pliku to xmI).

c. Klikając w przycisk Z zostanie rozwinięte menu z kolejnymi narzędziami:

🖹 Tabela
🖹 Raport Podstawowy
🧾 Dodaj do selekcji
📴 Usuń z selekcji
🗙 Usuń obiekt
📝 Modyfikuj osie ulic

- Dodaj do selekcji funkcja zaznacza ulicę na mapie,
- Usuń selekcję funkcja odznacza obiekt na mapie,
- Usuń obiekt funkcja usuwa obiekt
- Modyfikuj osie ulic funkcja uruchamia formatkę do modyfikacji osi ulic,

### 4.2.5. Szukaj - adres

W celu wyszukania punktu adresowego należy wykonać kolejno:

1. Z rozwijalnego menu Wyszukiwania (umieszczonego nad panelem mapy) wybieramy opcję **Szukaj adres**, drugim sposobem uruchomienia wyszukiwarki jest kliknięcie w przycisk **Szukaj adres** umieszczony w zakładce Panel BAWL

🖪 Szukaj - adres	? 8 ×
V Opcje wyszukiwania	
Wybierz gminę	
Wybierz	- 🔍
Wybierz miejscowość	
Brak danych	-
Wybierz ulicę	
Brak danych	- 🔍
Wybierz adres	
Brak danych	- 🔍
Wyszukane obiekty : 0	
Szukaj	

- 2. W panelu bocznym zostanie uruchomiona zakładka **Szukaj adres**, w której należy zdefiniować parametry wyszukiwania ulicy:
  - a. w polu Wybierz gminę należy wskazać, w której gminie znajduje się adres.



- w polu Wybierz miejscowość (które staje się listą aktywną po wybraniu gminy) należy wkazać miejscowość, w której położony jest szukany punkt adresowy,
- c. w polu Wybierz ulice (które staje się listą aktywną po wybraniu miejscowości, jeżeli dana miejscowość posiada ulice, w przypadku miejscowości bez ulic, należy przejść do punktu d) – należy wybrać z listy ulicę, znajdującą się we wskazanej miejscowości
- d. w polu Wybierz adres (które staje się listą aktywną po wybraniu ulicy lub miejscowości, jeżeli wybrana miejscowość nie posiada ulic) – należy wybrać z listy konkretny punkt adresowy położony przy wskazanej ulicy lub w wybranej miejscowości.
- e. Po wybraniu punktu adresowego istnieje możliwość szybkiego przybliżenia zasięgu mapy do tego punktu poprzez kliknięcie w ikonę lupki umieszczonej z prawej strony pola Wybierz adres.
- f. Po zdefiniowaniu parametrów wyszukiwania klikamy w przycisk Szukaj.
- 3. Wyszukane obiekty, spełniające kryteria wyszukiwania, zostaną wylistowane u dołu panelu bocznego, pod kryteriami wyszukiwania. Pod kryteriami wyszukiwania umieszczona jest także liczba znalezionych obiektów.

🖪 Szukaj - adres	? 문 >
Opcje wyszukiwania	
Wyniki wyszukiwania : 99 / 9	9
Szukaj	
Adresy : 99	
Pz⊕ Razwa miejscowości ▼	Wyczyść
Nazwa miejscowości Gorzkowice Numer adresowy	
33 Nazwa w pełnym brzmeniu <b>ul. Częstochowska</b>	
Nazwa miejscowości Gorzkowice Numer adresowy 51	
Nazwa w pełnym brzmeniu <b>ul. Częstochowska</b>	

Jeśli lista wyszukanych obiektów zawiera tylko jeden element, następuje automatyczne przybliżenie do niego widoku mapy.

- 4. Dla wyszukanych ulic możliwe jest wywołanie kolejnych funkcji:
- a. **Tabela** opcja umożliwia tabelaryczne przedstawienie wyników wyszukania. Po jej uruchomieniu zostanie otwarta i aktywowana nowa zakładka **Tabela**, obok







zakładki **Widok mapy.** W tabeli przedstawione są wyszukane obiekty, w rekordy reprezentują poszczególne ulice.

- b. Klikając w przycisk 🔛
- 🖉 zostanie rozwinięte menu z kolejnymi narzędziami:
  - Pokaż
     Tabela
     Raport Podstawowy
     Dodaj do selekcji
     Usuń z selekcji
     Generuj zawiadomienie
     Generuj zaświadczenie
     Dodaj/Usuń załącznik
     Modyfikuj adres
     Usuń obiekt
  - Raport podstawowy otwiera nowe okno Raport podstawowy, obok okna mapy, w którym tabelarycznie przedstawione są wyszukane ulice. Raport ten można następnie wydrukować lub zapisać do pliku w wybranym formacie. Pozwalają na to narzędzia umieszczone nad tabelą: Export do Word (format zapisu pliku to docx), Export do Excel (format zapisu pliku to xls), Export do PDF (format zapisu pliku to PDF), Export do XmI (format zapisu pliku to xml).
  - Dodaj do selekcji funkcja zaznacza ulicę na mapie,
  - Usuń selekcję funkcja odznacza obiekt na mapie,
  - **Generuj zawiadomienie** funkcja otwiera formatkę umożliwiającą przygotowanie zawiadomienia o nadaniu nowego punktu adresowego.
  - **Generuj zaświadczenie** funkcja otwiera formatkę umożliwiająca przygotowanie zaświadczenia dla istniejącego punktu adresowego.
  - Dodaj/usuń załącznik funkcja umożliwia dodawanie i usuwanie złączników.
  - Modyfikuj adres funkcja uruchamia formatkę do modyfikacji adresu,
  - Usuń obiekt funkcja usuwa obiekt.





## 4.3. Słowniki



### 4.3.1. Nowa ulica w słowniku

W celu dodania nowej nazwy ulicy do słownika ulic należy wykonać kolejno:

- 1. Użytkownik włącza narzędzie poprzez kliknięcie w przycisk **Nowa ulica w słowniku** umieszczony w Panelu Słowniki. Jeżeli Panel nie jest widoczny w panelu bocznym, należy go uruchomić poprzez funkcję **Panel Słowniki** umieszczoną w menu Edycja danych.
- Po uruchomieniu narzędzia zostanie otwarta formatka Nową ulicę do słownika, w której należy wypełnić atrybutu opisowe nowego elementu słownika. Atrybut Gmina wypełnia się automatycznie, atrybut "Miejscowość" użytkownik wybiera z listy rozwijalnej

💕 Nowa ulica w słowniku	? & ×
📰 Gmina/Miejscowość miasto Wieluń	•
	-
Dopasuj ulice - TERYT	
▼ Nazwa ulicy	
Typ ulicy ulica	•
Pierwsza część przedrostka nazwy	
Druga część przedrostka nazwy	
Część nazwy	
Główna część nazwy	
Nazwa zgodna z uchwałą	
Data obowiązywania	
🕨 Nazwa ulicy w innym języku	
Identyfikator ulicy	
Informacje dodatkowe	
▶ Dodaj załącznik	
Zapisz Anuluj Wyczyść	

### Nazwa ulicy

Użytkownik wybiera **Typ ulicy**, w zależności od typu ciągu komunikacyjnego, np. ulica, plac, rondo, osiedle. Następnie wpisuje nazwę ulicy z przedrostkiem, częścią nazwy i jej nazwą główna oraz nazwą zgodną z uchwałą. Są to pola tekstowe.

**Pierwsza część przedrostka nazwy** – w polu wpisuje się elementy nazwy takie, jak: Most, Plac, Rondo, Aleja, Skwer, Bulwar, Osiedle i inne.

**Druga część przedrostka nazwy** – w polu wpisuje się tytuł, stopień, funkcja osoby wskazanej w nazwie w formie pełnej lub skróconej z zachowaniem norm językowych, np. Księdza, Biskupa, Generała, Marszałka, Inżyniera, Królowej, Świętej itp.

FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU REGIONU ŁÓDZKIEGO









Część nazwy – w polu wpisuje się imię lub imiona osoby wskazanej w polu Główna czę nazwy, np. Adama; odmiana przyjmuje rodzaj biernika.

**Główna część nazwy** – w polu wpisuje się główny człon nazwy ulicy – nazwa własna, nazwisko osoby, pseudonim lub pełna nazwa organizacji, np. Żółwiowa, Mickiewicza, XXIII Pułku Strzelców Kaniowskich, Polskiego Czerwonego Krzyża. W przypadku członków dynastii (królów, książąt itp.) część ta zawiera zarówno imię, jak i nazwisko osoby. Imienia nie wyróżniamy oddzielnie, jeżeli jest używane tylko w połączeniu z nazwiskiem lub przydomkiem, np. Galla Anonima, Leonarda da Vinci.

**Nazwa zgodna z uchwałą** - w polu wpisuje się nazwę ulicy w brzmieniu zgodnym z uchwałą o nadaniu nazwy ulicy.

🔻 Data obowiązywania
Numer uchwały
Data uchwały
Przyczyna niewypełnienia daty prawnego ustanowienia
Nie stosuje się 🗨
🗊 Rozpoczęcie prawnego obowiązywania
🗊 Zakończenie prawnego obowiązywania

Użytkownik podaje numer uchwały (pole tekstowe) oraz datę (kalendarz) lub przyczynę niewypełnienia daty.

### Nazwa ulicy w Innym języku

Data obowiązywania

🔻 Nazwa ulicy w innym języku	
Nazwa	
📰 Kod języka	
białoruski	-
_ Dopełniacz	
Przyczyna niewypełnienia dopełnia	cza
Nie stosuje się	-
Dopełniacz	
Przymiotnik	
Uwagi	
	.::
Dodaj Anuluj Wyczyść	



W tej części formatki użytkownik podaje nazwę ulicy w innym języku, dopełniacz, przymiot – są to pola tekstowe.

<b>Identyfikator</b>	ulicy
	_

▼ Identyfikator ulicy
Przyczyna niewypełnienia identyfikatora ulicy
Nie stosuje się 💽
Identyfikator ulicy

Użytkownik wpisuje w pole tekstowe identyfikator ulicy (zgodny z TERYT) lub z listy rozwijalnej wybiera przyczynę niewypełnienia identyfikatora.

# Dodatkowe informacje

Dodatkowe informacje	
Uwagi	

Pole tekstowe do wpisania dodatkowych informacji. Dodaj załącznik

🔻 Dodaj załącznik

Przeglądaj	Nie wybrano pliku
Typ załącznika	
Opis załącznika	
Dołacz plik	Ilość znaków 0/255

Narzędzie umożliwia dodanie załącznika. Plik dodajemy poprzez kliknięcie **Przeglądaj.** Po jego wybraniu otwiera się okno, z którego użytkownik wybiera plik, który chce dołączyć.

- 3. Dodawanie nowej nazwy ulicy do słownika kończymy klikając w odpowiedni przycisk u dołu formatki dodawania nowego obiektu:
  - Zapisz nazwa zostanie zapisana i dodana do słownika,
  - Anuluj procedura dodawania nazwy do słownika zostanie anulowana,
  - Wyczyść opcja usuwa wprowadzone dane do formatki.
- W formatce znajduje się dodatkowe narzędzie Dopasuj miejscowość TERYT. Ma ono wspomagać użytkownika przy przypisaniu Identyfikatora miejscowości. Aby dopasować TERYT należy:
  - a. Wpisać nazwę ulicy
  - b. Wybrać z listy obiekt i klikamy akcję na obiekcie **Dopasuj ulice z TERYT**
  - c. Pole Identyfikator miejscowości zostanie uzupełnione identyfikatorem.







Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

ww	/w.irsip.lodzkie.pl
Znajdź ulice - TERYT	
Wyniki wyszukiwania : 42 / 42	
Szukaj	
Słownik ulic - TERYT : 42/42	
Ê∲ Ĵednostka ewidencyjna ▼	Wyczyść
Jednostka ewidencyjna	
gmina Gorzkowice	
Miejscowsć	
Nazwa	
1000-lecia	

### 4.3.2. Modyfikacja pozycji w słowniku ulic

Opisywana procedura umożliwia zmodyfikować nazwę zapisaną w słowniku. W tym celu należy:

- wyszukać nazwę ulicy, którą chcemy zmodyfikować, korzystając z narzędzia Wyszukiwanie ulic umieszczonego w menu Wyszukiwania. Procedura wyszukiwania ulicy została opisana w rozdziale Wyszukiwanie ulicy.
- 2. mając ulice na liście wyników wyszukiwania klikamy w przycisk 🔛 umieszczony z prawej strony nazwy ulicy
- 3. z rozwiniętego menu wybieramy opcję Modyfikuj słownik ulic
- 4. zostanie otwarta formatka, wypełniona atrybutami opisowymi nazwy ulicy, podobna jak przy operacji dodawania nowej nazwy ulicy do słownika
- 5. użytkownik modyfikuje atrybuty podlegające zmianie
- 6. modyfikację nazwy w słowniku kończymy poprzez kliknięcie w przycisk u dołu formatki:
  - Zapisz zapisuje zmiany w nazwie słownikowej,
  - Anuluj anuluje procedurę modyfikacji nazwy słownikowej,
  - Wyczyść usuwa wartości w atrybutach nazwy.





## 4.4. Wprowadzanie i edycja danych

Narzędzia edycyjne obejmują dodanie nowych obiektów przestrzennych i opisowych oraz ich modyfikację. Narzędzia dostępne są w panelu BAWL

### Panel BAWL



### 4.4.1. Nowy adres

Aby wprowadzić nowy punkt adresowy należy uruchomić narzędzie **Nowy adres**. Najpierw użytkownik wprowadza geometrię obiektu korzystając z panelu narzędzi, a następnie uzupełnia formatkę. Pola obowiązkowe do wypełnienia zaznaczone są kolorem czerwonym.

🖌 Nowy adres	<b>?</b> ∂×
🏏 📩 📤 🙋 🗖 🔌	
Gmina/Miejscowość/Ulica	
gmina Opoczno	- 🔍
Adamów	-
	-
Część miejscowości	
Borki	-
Numer adresowy	
▶ Lokale	
Kod pocztowy	
Poczta	
🕨 Informacje o położeniu	
🕨 Informacje o zawiadomieniu	
Data obowiązywania	
Dodatkowe informacje	
▶ Dodaj załącznik	
Zapisz Anuluj Wyczyść	



URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWO	<b>DZTWAŁ</b>	DZKIEGO
----------------------------	---------------	---------

Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

www.irsip.lodzkie.pl



Informacia	o położeniu:

🔻 Informacje o położeniu	
📰 Status punktu adresowego	
Istniejący	-
📰 Status budynku	
brak danych	•
📰 Element budynku	
brak danych	-
📰 Usytuowanie budynku	
brak danych	-

W tej części formatki użytkownik uzupełnia pola wybierając wartości z podpiętych list słownikowych.

Informacja o zawiadomieniu

▼	Informacje o zawiadomieniu
	Numer zawiadomienia
	Data zawiadomienia

Użytkownik wpisuje numer zawiadomienia w polu tekstowym oraz określa datę przy pomocy podpiętego kalendarza.

Data obowiązywania

🔻 Data obowiązywania			
Przyczyna niewypełnienia daty prawnego ustanowienia			
Nie stosuje się 🗨			
Rozpoczęcie prawnego obowiązywania			
Zakończenie prawnego obowiązywania			

Dla pól w tej części formatki podpięto słownik dla pola "Przyczyna niewypełnienia …", a dla pól do określenia daty kalendarz do wyboru daty.

Dodatkowe informacje

Dodatkowe informacje	
Uwagi	

Pole tekstowe do wpisania dodatkowych informacji.

FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU REGIONU ŁÓDZKIEGO PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO







56

Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

Dodaj załącznik

IRS	IP
+ W	Ł

Przeglądaj	Nie	wybrano pliku.
Typ załącznika		•
Opis załącznika	_	
		Ilość znaków 0/255
Dołącz plik		

Narzędzie umożliwia dodanie załącznika. Plik dodajemy poprzez kliknięcie **Przeglądaj**. Po jego wybraniu otwiera się okno, z którego użytkownik wybiera plik, który chce dołączyć. **Kolejne ikony na panelu do wprowadzania geometrii oznaczają narzędzia:** 

- g. **Rysuj punkt** po aktywacji narzędzia należy kursorem myszy wskazać na mapie punkt, poprzez kliknięcie lewym klawiszem myszy, w którym zostanie wstawiony nowy punkt adresowy,
- h. Wprowadź geometrię punktu po aktywacji narzędzia zostanie uruchomione okno, w którym należy podać współrzędne X i Y, w których zostanie umiejscowiony nowy punkt adresowy,

Wprowadź Geometrię Punktu
X:
Y:
OK Anuluj

i. **Pobierz geometrię z selekcji** — za pomocą tej funkcji możliwe jest stworzenie nowego punktu na podstawie geometrii punktu już istniejącego. Przed uruchomieniem

tego narzędzia najpierw należy skorzystać z narzędzia Selekcja prostokątem 💻 opisanego poniżej,

- j. Wyczyść geometrię 🤷 funkcja umożliwia usunięcie punktu z mapy,
- k. Selekcja prostokątem narzędzie umożliwia zaznaczenie istniejącego punktu na mapie. Po uruchomieniu należy zakreślić prostokąt nad wybranym punktem. Na podstawie współrzędnych X i Y wyselekcjonowanego punktu możliwe jest utworzenie nowego punktu adresowego,
- Pobierz punkt ze szkicu funkcja umożliwia pobranie współrzędnych X, Y punktu, który naszkicowaliśmy na mapie za pomocą narzędzia Narysuj symbol punktowy z menu Szkicowanie, i na ich podstawie zostanie utworzony punkt adresowy.

Tworzenie punktu adresowego kończymy poprzez kliknięcie w odpowiedni przycisk u dołu formatki Adresy – edycja:

- Zapisz zapisuje punkt,
- Anuluj przerywa operację tworzenia punktu adresowego,





• Wyczyść – czyści formularz dodawania nowego punktu.

Po wybraniu Zapisz otwiera się okno decyzyjne, w którym użytkownik może wybrać kolejną czynność.

Okno decyzyjne		
Zapis obiektu zakończony sukcesem!		
Generuj zawiadomienie		
Nowy adres	Następny adres dla ulicy	
Popraw dane	Zakończ edycje	

Użytkownik może:

- f. wygenerować zawiadomienie dla nowego punktu adresowego,
- g. Wprowadzić nowy punkt adresowy dla kolejnej ulicy,
- h. Następny adres dla ulicy,
- i. Poprawić dane,
- j. Zakończyć edycję.

## 4.4.2. Rezerwacja numeru adresowego

Aby zarezerwować punkt adresowy użytkownik korzysta z narzędzia Nowy adres. Podobnie jak w przypadku wprowadzania nowego punktu adresowego, należy najpierw wprowadzić geometrię obiektu korzystając z panelu narzędzi, a następnie uzupełnić formatkę. Pola obowiązkowe zaznaczone są kolorem czerwonym.

### Uwaga!

W części formatki **Informacja o położeniu** użytkownik przy określaniu statusu punktu adresowego – status prognozowany.







Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

-	IRSIP

-4		
Y Nowy adres	? 6	X
🏏 📩 🔌 🔛 🛋 🔌		
📰 Gmina/Miejscowość/Ulica		
gmina Opoczno	- 🔍	
Adamów	•	
	-	
Część miejscowości		
Borki	-	
Numer adresowy		=
Lokale Kod pocztowy		
Poczta		
🛡 Informacje o położeniu		
📰 Status punktu adresowego		
Istniejący	-	
Istniejacy		

Kolejne ikony oznaczają narzędzia:

- a. **Rysuj punkt** po aktywacji narzędzia należy kursorem myszy wskazać na mapie punkt, poprzez kliknięcie lewym klawiszem myszy, w którym zostanie wstawiony nowy punkt adresowy,
- b. Wprowadź geometrię punktu po aktywacji narzędzia zostanie uruchomione okno, w którym należy podać współrzędne X i Y, w których zostanie umiejscowiony nowy punkt adresowy,

inprovidez deometriç i dikta
X:
Y:
OK Anuluj

c. Pobierz geometrię z selekcji (2) – za pomocą tej funkcji możliwe jest stworzenie nowego punktu na podstawie geometrii punktu już istniejącego. Przed uruchomieniem

tego narzędzia najpierw należy skorzystać z narzędzia Selekcja prostokątem - opisanego poniżej,

d. Wyczyść geometrię 🤷 – funkcja umożliwia usunięcie punktu z mapy,

FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU REGIONU ŁÓDZKIEGO PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO





59

- e. Selekcja prostokątem narzędzie umożliwia zaznaczenie istniejącego punktu na mapie. Po uruchomieniu należy zakreślić prostokąt nad wybranym punktem. Na podstawie współrzędnych X i Y wyselekcjonowanego punktu możliwe jest utworzenie nowego punktu adresowego,
- f. **Pobierz punkt ze szkicu** funkcja umożliwia pobranie współrzędnych X, Y punktu, który naszkicowaliśmy na mapie za pomocą narzędzia **Narysuj symbol punktowy** z menu Szkicowanie, i na ich podstawie zostanie utworzony punkt adresowy.

Tworzenie punktu adresowego kończymy poprzez kliknięcie w odpowiedni przycisk u dołu formatki **Adresy – edycja**:

- **Zapisz** zapisuje punkt,
- Anuluj przerywa operację tworzenia punktu adresowego,
- Wyczyść czyści formularz dodawania nowego punktu.

Po wybraniu Zapisz otwiera się okno decyzyjne, w którym użytkownik może wybrać kolejną czynność.

Okno decyzyjne		
Zapis obiektu zakończony sukcesem!		
Generuj zawiadomienie		
Nowy adres	Następny adres dla ulicy	
Popraw dane	Zakończ edycje	

Użytkownik może:

- a. wygenerować zawiadomienie dla nowego punktu adresowego,
- b. Wprowadzić nowy punkt adresowy dla kolejnej ulicy,
- c. Następny adres dla ulicy,
- d. Poprawić dane,
- e. Zakończyć edycję.

## 4.4.3. Nowa oś drogi

Aby wprowadzić nową oś drogi należy z **panelu BAWL** wybrać narzędzie **Nowa oś drogi**. Użytkownik wprowadza geometrię obiektu (odcinek liniowy) dla odcinka drogi korzystając z panelu narzędzi, a następnie uzupełnia formatkę. Pola obowiązkowe zaznaczone są kolorem czerwonym.







Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

	www.irsip.lodzkie.pl
💕 Nowa oś drogi	? & ×
V 🖻 🖉 🗖 🖗 🖆	
📰 Gmina/Miejscowość/Ulica	
gmina Opoczno	- 0
Adamów	•
	•
📰 Klasa techniczna drogi	
brak danych	•
📰 Kategoria drogi	
brak danych	•
Numer drogi	
📰 Nawierzchnia drogi	
brak danych	•
Uwagi	
	.::
Długość odcinka	
▶ Dodaj załącznik	
Zapisz Anuluj Wyczyść	



Narzędzia do wprowadzania geometrii reprezentowane są przez ikony umieszczone u góry formatki dodawania nowego obiektu

Są to kolejno narzędzia:

- g. **Rysuj linię** po aktywacji narzędzia wierzchołki odcinka drogi tworzymy klikając lewym klawiszem myszy na mapie. Ostatni wierzchołek wskazujemy klikając dwukrotnie na mapie w miejscu wstawienia wierzchołka. Dwuklik kończy tworzenie osi odcinka.
- h. **Pobierz geometrię z selekcji** opcja umożliwia skopiowanie geometrii linii aktualnie zaznaczonej na mapie (współrzędnych punktów tworzących zaznaczoną linię), na której podstawie zostaje utworzona nowy odcinek drogi. Przed uruchomieniem tego narzędzia należy skorzystać z funkcji **Pobierz linię ze szkicu**,
- i. Wyczyść geometrię 🤷 funkcja usuwa geometrię aktualnie wprowadzoną dla linii,
- j. Selekcja prostokątem po aktywacji narzędzia możemy zaznaczyć istniejącą linię na mapie, kreśląc nad nią obszar prostokąta. Po zaznaczeniu istniejącego obiektu możemy skopiować jego geometrię korzystając z funkcji Pobierz geometrię

z selekcji 💾







- k. **Pobierz linię ze szkicu** funkcja umożliwia utworzenie geometrii odcinka dro poprzez skopiowanie geometrii linii utworzonej za pomocą szkicownika,
- Snapping umożliwia przyciągnięcie się do istniejącego obiektu na mapie. Po uruchomieniu narzędzia należy zaznaczyć na mapie obiekty, do których wierzchołków będziemy się przyciągali i następnie zacząć rysować linię. Zbliżając kursor do wierzchołka wyselekcjonowanych obiektów zostanie on automatycznie do niego przyciągnięty. Umożliwia to dokładne wstawianie punktów na mapę.

### Etapy wykonywania snapowania (przyciągania):

- 6. Upewnienie się, że aktywna jest warstwa, do której ma zostać wykonane snapowanie.
- 7. Informacja o aktywnej warstwie znajduje się u dołu okna aplikacji w Pasku informacyjnym.

Współrzędne X: 372454.63 Y: 464894.17 N: 51º13'3.82" E: 18º29'49.89" Układ współrzędnych 1992 (2180) Aktywna warstwa Adresy Objektów zaznaczonych 0

- 8. Wybranie narzędzia **Snapping** 🛄 na panelu dodawania nowego obiektu.
- Zaznaczenie obiektu, do którego ma zostać snapowany punkt. Zaznaczenie obiektu wykonywane jest za pomocą prostokąta. Po wyborze narzędzia należy narysować prostokąt na obszarze, na którym znajduje się obiekt. Zaznaczony obiekt zostaje wyróżniony na mapie.
- 10. Kliknąć na mapie, w miejscu, w którym ma zostać dodany punkt. Punkt automatycznie zostanie dosnapowany do wybranego obiektu.

### Uwaga!

Użytkownik ma możliwość przesuwania obszaru mapy podczas rysowania obiektu liniowego:

- 1. Podczas rysowania linii należy przytrzymać obszar mapy lewym przyciskiem myszy i ją przesunąć.
- Podczas rysowania linii można mieć wciśnięty klawisz Shift, wtedy mapa automatycznie zostanie przesunięta do miejsca zakończenia każdego narysowanego odcinka.

## W przypadku, gdy warstwa Ulice nie jest aktywna należy:

- 1. Otworzyć narzędzie Zawartość mapy
- 2. Rozwinąć warstwy serwisu Adresy
- 3. Otworzyć menu kontekstowe dla warstwy, do której ma zostać wykonane snapowanie
- 4. Wybrać opcję Zmiana aktywnej warstwy
- 5. Wrócić do okna dodawania obiektu.







Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

Zawartość mapy     Image: Comparison of the system of the sy	
Warstwy       Legenda         Rozwiń inf. o wszystkich warstwach         Image: Image	
Rozwiń inf. o wszystkich warstwach	
🖻 🔍 🥃 Adresy	
🕀 🔽 🗂 Miejscowości - punkt	
<ul> <li>Miejscowości - powierzchnia</li> </ul>	
<ul> <li>         ●</li></ul>	
Przybliż do warstwy	
🕀 🔍 🗣 🔚 Adresy - historia Zmiana aktywnej wars	twy
🕀 🔲 🕒 📓 Działki	
🗄 🔲 🗣 🔤 Granice administracyjne	
🕀 🥅 🗢 📓 Wybrane obiekty z BDOT	
🕀 🔲 🕒 Mapa topograficzna 1:50 000	
🕀 🔲 🗢 📴 Ortofotomapa	



Po wypełnieniu atrybutów i wprowadzeniu geometrii tworzenie nowego odcinka drogi kończymy klikając w jeden z przycisków u dołu formatki:

- Zapisz zapisuje obiekt,
- Anuluj przerywa operację tworzenia obiektu,
- Wyczyść czyścić formatkę tworzenia obiektu z danych, które wprowadził użytkownik.

Po wybraniu Zapisz otwiera się okno decyzyjne, w którym użytkownik może wybrać kolejną czynność.

Okno decyzyjne		
Zapis obiektu zakończony sukcesem!		
Nowa oś drogi Następna oś drogi		
Modyfikuj ulice	Adres dla ulicy	
Popraw dane		
Zakończ edycje		
Popraw dane Zakończ edycje		

Użytkownik może:

- g. Wprowadzić nową oś drogi,
- h. Wprowadzić następna oś drogi,
- i. Modyfikować ulicę,
- j. Wprowadzić adres dla ulicy,
- k. Poprawić dane,
- I. Zakończyć edycję.





## 4.4.4. Wprowadzenie obiektu wieloodcinkowego

Aby wprowadzić obiekt wieloodcinkowy należy z **panelu BAWL** wybrać narzędzie **Nowa oś drogi**. Użytkownik wprowadza geometrię obiektu (odcinek liniowy) dla odcinka drogi korzystając z panelu narzędzi, a następnie uzupełnia formatkę. Pola obowiązkowe zaznaczone są kolorem czerwonym.

Następnie wybiera Zapisz. W kolejnym kroku w oknie decyzyjnym wybiera narzędzie Następna oś drogi.

Okno decyzyjne	
Zapis obiektu zakońc	zony sukcesem!
Nowa oś drogi	Następna oś drogi
Modyfikuj ulice	Adres dla ulicy
Popraw dane	
Zakończ edycje	

Użytkownik wprowadza kolejny odcinek liniowy i wypełnia formatkę – Następna oś drogi. Cześć danych wprowadzonych dla pierwszego odcinka zostanie automatycznie przypisana do kolejnego odcinka lub odcinków.

Procedurę należy powtórzyć tyle razy z ilu odcinków ma się składać obiekt. Na koniec w oknie decyzyjnym wybierz "Zakończ edycję.

## 4.4.5. Nowy plac

Aby wprowadzić nowy plan należy z **panelu BAWL** wybrać narzędzie **Nowy plac**. Użytkownik wprowadza geometrię obiektu (powierzchnia) dla placu korzystając z panelu narzędzi, a następnie uzupełnia formatkę. Pola obowiązkowe zaznaczone są kolorem czerwonym.







Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

IRSIP + Wł

	www.irsip.lodzkie.
💕 Nowy plac	<b>?</b> &×
k 🖻 k 🗖 🖗 🖉	
Gmina/Miejscowość/Plac	
gmina Opoczno	
Adamów	•
	•
Klasa techniczna drogi	
brak danych	•
Kategoria drogi	
brak danych	-
Numer drogi	]
Nawierzchnia drogi	
brak danych	•
Uwagi	
▶ Powierzchnia	
Dodaj załacznik	
Zapisz Anuluj Wyczyść	

Narzędzia do wprowadzania geometrii reprezentowane są przez ikony umieszczone u góry formatki dodawania nowego obiektu. Są to kolejno narzędzia:

- a. Rysuj wielokąt 2 Po wybraniu narzędzia, kliknij na mapie w miejscu, w którym ma znaleźć się pierwszy wierzchołek poligonu. Kolejne kliknięcia na mapie powodują umieszczenie wierzchołków poligonu. Dwukrotne kliknięcie na mapie, powoduje naniesienie ostatniego wierzchołka poligonu oraz zakończenie szkicowania z jednoczesnym domknięciem poligonu.
- c. Wyczyść geometrię 🤷 funkcja usuwa geometrię aktualnie wprowadzoną dla wielokąta,
- d. Selekcja prostokątem po aktywacji narzędzia możemy zaznaczyć istniejący wielokąt na mapie, kreśląc nad nią obszar prostokąta. Po zaznaczeniu istniejącego obiektu możemy skopiować jego geometrię korzystając z funkcji Pobierz geometrię

z selekcji 💾

e. Modyfikuj przebieg 🐶 - Po wybraniu opcji, naszkicowana geometria wyświetlana jest w trybie modyfikacji. Kliknij na szary punkt i przesuń w dowolnym kierunku. Aby dodać





nowy wierzchołek, przesuń biały punkt. Aby usunąć wybrany wierzchołek, przes go nad innych szary wierzchołek.

- f. **Pobierz poligon ze szkicu** funkcja umożliwia utworzenie geometrii poligonu poprzez skopiowanie geometrii wielokąta utworzonego za pomocą szkicownika,
- g. Snapping umożliwia przyciągnięcie się do istniejącego obiektu na mapie. Po uruchomieniu narzędzia należy zaznaczyć na mapie obiekty, do których wierzchołków będziemy się przyciągali i następnie zacząć rysować linię. Zbliżając kursor do wierzchołka wyselekcjonowanych obiektów zostanie on automatycznie do niego przyciągnięty. Umożliwia to dokładne wstawianie punktów na mapę.

### Etapy wykonywania snapowania (przyciągania):

- 1. Upewnienie się, że aktywna jest warstwa, do której ma zostać wykonane snapowanie.
- 2. Informacja o aktywnej warstwie znajduje się u dołu okna aplikacji w Pasku informacyjnym.

Współrzędne X: 372454.63 Y: 464894.17 N: 51º13'3.82" E: 18º29'49.89" Układ współrzędnych 1992 (2180) Aktywna warstwa Adresy Objektów zaznaczonych 0

- 3. Wybranie narzędzia Snapping 😐 na panelu dodawania nowego obiektu.
- 4. Zaznaczenie obiektu, do którego ma zostać snapowany punkt. Zaznaczenie obiektu wykonywane jest za pomocą prostokąta. Po wyborze narzędzia należy narysować prostokąt na obszarze, na którym znajduje się obiekt. Zaznaczony obiekt zostaje wyróżniony na mapie.
- 5. Kliknąć na mapie, w miejscu, w którym ma zostać dodany punkt. Punkt automatycznie zostanie dosnapowany do wybranego obiektu.

## W przypadku, gdy warstwa ulic nie jest aktywna należy:

- 1. Otworzyć narzędzie **Zawartość mapy**
- 2. Rozwinąć warstwy serwisu Adresy
- 3. Otworzyć menu kontekstowe dla warstwy, do której ma zostać wykonane snapowanie
- 4. Wybrać opcję Zmiana aktywnej warstwy
- 5. Wrócić do okna dodawania obiektu.







Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

	www.irsip.lodzkie.pl
📕 Zawartość mapy	? B ×
Warstwy Legenda	
Rozwiń inf. o wszystkich warstwac	1
🖯 🍭 😜 🔚 Adresy	
🕀 📝 📁 Miejscowości - punkt	
🕀 📝 💋 Miejscowości - powierzchnia	
🕀 🗹 💋 Adresy	
🕀 💟 💋 Ulice	
🕀 🔽 🟳 Place	Przybliż do warstwy
🕀 🔘 🥌 Adresy - historia	Zmiana aktywnej warstwy
🕀 🔲 🕒 🗾 Działki	
🕀 🔲 🕒 🌌 Granice administracyjne	
🕀 🔲 💊 📓 Wybrane obiekty z BDOT	
🕀 📃 😔 📴 Mapa topograficzna 1:50 0	00
🕀 🔲 🕒 📴 Ortofotomapa	



Po wypełnieniu atrybutów i wprowadzeniu geometrii tworzenie nowego placu kończymy klikając w jeden z przycisków u dołu formatki:

- **Zapisz** zapisuje obiekt,
- Anuluj przerywa operację tworzenia obiektu,
- Wyczyść czyścić formatkę tworzenia obiektu z danych, które wprowadził użytkownik.

Po wybraniu Zapisz otwiera się okno decyzyjne, w którym użytkownik może wybrać kolejną czynność.

Okno decyzyjne		
Zapis obiektu zakończony sukcesem!		
Modyfikuj plac/rondo Nowa plac/rondo		
Adres dla placu/ronda Popraw dane		
Zakończ edycje		

Użytkownik może:

- a. Zmodyfikować plac/rondo,
- b. Wprowadzić nowy plac/rondo,
- c. Wprowadzić adres dla placu/rondo,
- d. Poprawić dane,
- e. Zakończyć edycję.





Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

www.irsip.lodzkie.pl

### 4.4.6. Nowa miejscowość

Aby wprowadzić nową miejscowość należy uruchomić narzędzie **Nowa miejscowość – punktowa**. Najpierw użytkownik wprowadza geometrię obiektu korzystając z panelu narzędzi, a następnie uzupełnia formatkę. Pola obowiązkowe zaznaczone są kolorem czerwonym.

💕 Nowa miejscowość - punktowa 🛛 🔋 🗗 🗙		
x     x		
Gmina Gmina		
Dopasuj miejscowość - TERYT		
Nazwa miejsowości		
Powierzchnia		
Rodzaj miejscowości		
brak danych 💌		
Rodzaj miejscowości (WMRODZ)		
część miasta 💌		
Endonim standaryzowany nazwy miejscowości		
Identyfikator miejscowości (GUS)		
▶ Data obowiązywania		
Dodatkowe informacje		
▶ Dodaj załącznik		
Zapisz Anuluj Wyczyść		

W pierwszej części formatki użytkownik wpisuje nazwę miejscowości oraz określa jej powierzchnię (m<sup>2</sup>) oraz określa jej rodzaj – Rodzaj miejscowości – lista oraz Rodzaj miejscowości (WMRODZ – klasyfikacja miejscowości Głównego Urzędu Statystycznego).

Endonim standaryzowany nazwy miejscowości





Departament Geodezji i Ka 33 622

#### zkie.pl

artografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66
www.irsip.lod
🔻 Endonim standaryzowany nazwy miejscowości
Nazwa
📰 Kod języka
białoruski 🗨
C Dopełniacz
📰 Przyczyna niewypełnienia dopełniacza
Nie stosuje się 💽 💌
Dopełniacz
Przymiotnik
Uwagi

W tej części formatki umożliwia wpisanie nazwy miejscowości w innym języku oraz jego wyboru. Użytkownik może wpisać również nazwę w dopełniaczu oraz przymiotnik i dodać swoje uwagi.

Identyfikator miejscowości GUS

🗸 Identyfikator miejscowości (GUS)		
Przyczyna braku identyfikatora miejscowości		
Nie stosuje się	-	
Identyfikator miejscowości		

Użytkownik może podać identyfikator miejscowości wpisując do w pole tekstowe lub w przypadku jego braku podać wybrać z listy przyczynę jego braku.

## Data obowiązywania



Użytkownik może określić daty rozpoczęcia i zakończenia prawnego obowiązywania nazwy lub podać przyczynę niewypełnienia daty prawnego ustanowienia.

### Dodatkowe informacje

🛡 Dodatkowe informacje		
Uwagi		

Pole tekstowe do wpisania dodatkowych informacji.

FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU REGIONU ŁÓDZKIEGO PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO







69

Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

www.irsip.lodzkie.pl

### Dodaj załącznik

WV1
E

🗸 Dodaj załącznik	
Przeglądaj	Nie wybrano pliku.
Typ załącznika	<b>_</b>
Opis załącznika	
	Ilość znaków 0/255
Dołącz plik	-,

Narzędzie umożliwia dodanie załącznika. Plik dodajemy poprzez kliknięcie **Przeglądaj**. Po jego wybraniu otwiera się okno, z którego użytkownik wybiera plik, który chce dołączyć.

Kolejne ikony oznaczają narzędzia:

- a. **Rysuj punkt** po aktywacji narzędzia należy kursorem myszy wskazać na mapie punkt, poprzez kliknięcie lewym klawiszem myszy, w którym zostanie wstawiony nowa miejscowość punktowa,
- b. Wprowadź geometrię punktu po aktywacji narzędzia zostanie uruchomione okno, w którym należy podać współrzędne X i Y, w których zostanie umiejscowiona nowa miejscowość,

Wprowadź Geometrię Punktu
X:
Y:
OK Anuluj

c. **Pobierz geometrię z selekcji** – za pomocą tej funkcji możliwe jest stworzenie nowego punktu na podstawie geometrii punktu już istniejącego. Przed uruchomieniem tego narzędzia najpierw należy skorzystać z narzędzia **Selekcja** 

prostokątem 💻 opisanego poniżej,

- d. Wyczyść geometrię 🤷 funkcja umożliwia usunięcie punktu z mapy,
- e. **Selekcja prostokątem** narzędzie umożliwia zaznaczenie istniejącego punktu na mapie. Po uruchomieniu należy zakreślić prostokąt nad wybranym punktem. Na podstawie współrzędnych X i Y wyselekcjonowanego punktu możliwe jest utworzenie nowej miejscowości,
- f. **Pobierz punkt ze szkicu** funkcja umożliwia pobranie współrzędnych X, Y punktu, który naszkicowaliśmy na mapie za pomocą narzędzia **Narysuj symbol punktowy** z menu Szkicowanie, i na ich podstawie zostanie utworzony punkt miejscowości.

Tworzenie miejscowości kończymy poprzez kliknięcie w odpowiedni przycisk u dołu formatki **Nowa miejscowość – punktowa**:

**Zapisz** – zapisuje punkt,





- Anuluj przerywa operację tworzenia miejscowości punktowej,
  - Wyczyść czyści formularz dodawania nowego punktu.

Po wybraniu Zapisz otwiera się okno decyzyjne, w którym użytkownik może wybrać kolejną czynność.

Okno decyzyjne					
Zapis obiektu zakończony sukcesem!					
Nowa część miejscowości					
Nowa miejscowść	Popraw dane				
Zakończ edycje					

Użytkownik może:

- a. Wprowadzić nową część miejscowości,
- b. Wprowadzić nową miejscowość,
- c. Poprawić dane,
- d. Zakończyć edycję.

W formatce znajduje się dodatkowe narzędzie **Dopasuj miejscowość – TERYT**. Ma ono wspomagać użytkownika przy przypisaniu Identyfikatora miejscowości. Aby dopasować TERYT należy:

- 1. Wyszukać miejscowość.
- 2. Wybrać z listy obiekt i klikamy akcję na obiekcie Dopasuj miejscowość z TERYT.
- 3. Pole Identyfikator miejscowości zostanie uzupełnione numerem.

Znajdź miejscowość - TERYT	? 🗵
Miejsco	<b>^</b>
Wyniki wyszukiwania : 150 / 8356	
Szukaj	
Miejscowości - TERYT : 150/8356	
2 Nazwa 🔪 Wyczyść	
Nazwa Abram	
Nazwa Adamczyki	

## 4.4.7. Nowa miejscowość – powierzchnia

Dla istniejących miejscowości Użytkownik może dodać powierzchnię – powierzchnię dla całej miejscowości lub jej części (np. dzielnica, osada).

FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU REGIONU ŁÓDZKIEGO PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO



Łódzkie



Aby dodać powierzchnię Użytkownik musi wyszukać miejscowość – z panelu BAWL lub z menu Wyszukiwania wybierz Szukaj – miejscowość. Dla wyszukanej miejscowości z listy dodatkowych akcji wybierz: Dodaj powierzchnię lub Dodaj część miejscowości.

Bieniądzice	<b>Q </b>	
Borowiec	۵ 🖹	🔍 Pokaż
Dąbrowa	<b>Q</b> 🗎	🚆 Tabela 😫 Raport Podstawowy
Gaszyn	۵ 🗎	🛃 Dodaj do selekcji
Jodłowiec		👸 Usuń z selekcji
		🖉 Dodaj część miejscowości
Kadłub	Q 🗎	🖋 Dodaj powierzchnie
Kurów	٩ 🗎	📝 Modyfikuj miejscowość - punkt
Małyszyn		🗙 Usuń obiekt

💕 Modyfikacja miejscowość - 🛛 🕐	8×	🕈 Nowa część miejscowości 💦 🖓 🏹
Modyfikacja obiektu o identyfikatorze:7658		Dodawanie nowego obiektu
📐 📩 🙆 🔽 🗖 🄌		🏏 📩 🙆 🙋 📮 📤
Miejscowość - punkt		Gmina
Opoczno	-	gmina Opoczno 💌
Dodatkowe informacje		Miejscowość nadrzędna
		Opoczno 💌
📕 Dodaj załącznik		Nazwa
Zapiez Apului Wyczyść		
Zapisz Anuluj wyczysc		123 Powierzchnia
		Rodzaj miejscowości
		leśniczówka 🗸
		E Rodzaj miejscowości (WMRODZ)
		część miasta 🔹
		Endonim standaryzowany nazwy miejscowości
		Identyfikator miejscowości (GUS)
		▶ Data obowiązywania
		Dodatkowe informacje
		▶ Dodaj załącznik
		Zapisz Anuluj Wyczyść

Po wprowadzeniu geometrii Użytkownik wypełnia formatki. Pola obowiązkowe są oznaczone kolorem czerwonym.




# 4.4.8. Usuń miejscowość

Aby usunąć miejscowość Użytkownik musi wyszukać miejscowość – z **panelu BAWL** lub z menu **Wyszukiwania** wybierz **Szukaj – miejscowość**. Dla wyszukanej miejscowości z listy dodatkowych akcji wybierz: **Usuń obiekt.** 

www.irsip.lodzkie.pl

Bieniądzice	۵) 🖹	
Borowiec	۵ 🖹	🔍 Pokaż
Dąbrowa	<b>Q</b>	🚆 Tabela 🚔 Raport Podstawowy
Gaszyn	۵) 🖹	🛃 Dodaj do selekcji
Jodłowiec	۹ 🖹	📴 Usuń z selekcji
Kadłub		📝 Dodaj część miejscowości 📝 Dodaj powierzchnie
Kurów	۵ 🗎	📝 Modyfikuj miejscowość - punkt
Małyszyn		X Usuń obiekt

Uwaga!

Przed usunięciem obiektu należy usunąć obiekty z nim powiązane. Np. w przypadku usuwania miejscowości punktowej MUSI się usunąć wszystkie obiekty powierzchniowe (miejscowości) powiązane z usuwanym obiektem.

Najpierw użytkownik musi usunąć powierzchnię dla miejscowości. W tym celu należy wybrać obiekt – miejscowość przy pomocy narzędzia **Identyfikuj**. Identyfikacja jest możliwa tylko na **aktywnej warstwie** – w Zawartości mapy należy zmienić warstwę na Miejscowość – powierzchnia. Po wybraniu powierzchni miejscowości, korzystając z narzędzi dodatkowych dla obiektu – wybrać **Usuń obiekt**.

🔍 Pokaż
🗎 Tabela
🗎 Raport Podstawowy
📴 Dodaj do selekcji
🛃 Usuń z selekcji
🔀 Usuń obiekt
📝 Modyfikuj miejscowość - powierzchnia

Dopiero po usunięciu powierzchni można usunąć miejscowość punktową.

# 4.4.9. Generuj zawiadomienie

Procedura opisuje czynność generowania zawiadomienia nadania nowego numeru adresowego oraz załącznika mapowego stanowiącego integralną część dokumentu.

W celu wygenerowania zawiadomienia użytkownik wykonuje kolejno:

 Użytkownik włącza narzędzie poprzez kliknięcie w przycisk Generuj zawiadomienie umieszczony w zakładce Panel BAWL. Jeżeli Panel nie jest widoczny w panelu bocznym, należy go uruchomić poprzez funkcję Panel BAWL umieszczoną w menu Edycja danych,

2. W panelu bocznym zostanie uruchomiona formatka Generuj zawiadomienie,







#### URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

Numer sprawy			*
Data wystawienia	12-11-2013		
Imie			
Nazwisko	[	1	
Ulica Zamieszkania			
Poczta - petent			
Kod pocztowy - petent			
Właściciele budynku			
Nr obrębu			
Arkusz mapy			
Nr działki			
Ulica położenia budynku			
Numer adresowy			
Kod pocztowy			
Nazwa poczty			
Status budynku	Istniejący 💌		E
Usytuowanie budynku	Budynek naziemny 💌		
Element budynku	Środek ściany budynku	-	
Identyfik ator SWDE			
Uwagi			
Identyfik ator ulicy			
Identyfikator gminy			
Jednostka pomocnicza			
Identyfikator jednostki pomocniczej			

IRSIP + WŁ

Użytkownik wypełnia poprawnie atrybuty wymagane do zawiadomienia nadania punktu adresowego – dane organu wydającego, nr SWDE, dane jednostki pomocniczej. Automatycznie wypełniają się dane dotyczące punktu adresowego, statusu budynku, jego identyfikator – dane z bazy. W ostatnim atrybucie formatki należy wybrać z rozwijalnej listy format, w którym zawiadomienie zostanie wygenerowane. Dostępne formaty to: docx, doc, rtf, pdf, odt, html.

- 3. Po wypełnieniu formatki użytkownik generuje dokument klikając w przycisk **Generuj dokument** umieszczony u dołu formatki.
- Następnie w zakładce Plik użytkownik wybiera narzędzie Drukuj, aby wydrukować do pliku załącznik mapowy z zaznaczonym punktem adresowym, dla którego zostało przygotowane Zawiadomienie. Procedura drukowania została omówiona w punkcie Drukuj

FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU REGIONU ŁÓDZKIEGO PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO







#### Wieluń, dnia 12-12

### ZAWIADOMIENIE

Na podstawie art. 47a, 47b ustawy z dnia 17 maja 1989 roku – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287 z późn. zm.) oraz w związku z Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów (Dz. U. z 2012 r. Nr 125), zawiadamia, że dla nieruchomości stanowiącego własność: położonego w obrębie , AM - na działce ewidencyjnej nr miejscowości Wieluń przy ul. Walentego Kochelskiego został nadany numer porządkowy: 4

Pełny adres brzmi:

Wieluń	ul. Walentego Kochelskiego	4	98-300	
Nazwa miejscowości	Nazwa ulicy	Numer porządkowy	Kod pocztowy	Poczta

Informacje składające się na adres:

1. Nazwa województwa i jego	łódzkie	10	
identyfikator TERYT:			
2. Nazwa powiatu i jego identyfikator	wieluński	1017	
TERYT:			
3. Nazwa gminy i jej identyfikator	miasto Wieluń	1017094	
TERYT:			
4. Nazwa miejscowości o statusie	Wieluń	0976586	
miasta lub wsi i jej identyfikator			
TERYT:			
5. Nazwa miejscowości stanowiącej			
część miasta lub wsi i jej			
identyfikator			
6. Rodzaj miejscowości pomocniczej			
7. Nazwa ulicy i jej identyfikator	ul. Walentego Kochelskiego		
TERYT:			
8. Numer adresowy:	4		
9. Kod pocztowy:	98-300		
10. Status budynku:	Istniejący		
11. Element budynku	Środek ściany budynku		
12. Usytuowanie budynku:	Budynek naziemny		
13. Identyfikator działki ewidencyjnej:			
14. Lokalizacja X, Y	470297.33, 373084.40	PL -1992	
15. Inne informacje:	EGiB#		
16. Załącznik mapowy stanowiący integralną część zawiadomienia			

W związku z powyższym przypomina się o obowiązku umieszczenia w widocznym miejscu na ścianie frontowej budynku lub ogrodzeniu przy bramie tablicy z nadanym numerem porządkowym, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego zawiadomienia. Winni nie wykonania powyższego obowiązku – zgodnie z art. 64 ustawy z dnia 20 maja 1971 r. (Kodeks Wykroczeń Dz. U. z 2010 r. Nr 46, poz. 275 z późn. zm.) podlegają karze grzywny lub karze nagany.

<u>Otrzymuja:</u>

1.

2. a/a

FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU REGIONU ŁÓDZKIEGO PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO







## 4.4.10. Generowanie zaświadczenia

Aby przygotować zaświadczenie dla punktu adresowego oraz załącznika mapowego, należy wyszukać punkt adresowy przy pomocy narzędzia **Szukaj - adres** z **panelu BAWL** lub z menu **Wyszukiwania**.

Narzędzie znajduje się na liście akcji dodatkowych. Po kliknięciu w strzałkę , rozwija się lista narzędzi.



W celu wygenerowania zaświadczenia użytkownik wykonuje kolejno:

- 1. Użytkownik włącza narzędzie poprzez kliknięcie w przycisk Generuj zaświadczenie,
- 2. W panelu bocznym zostanie uruchomiona formatka Generuj zaświadczenie.

😫 Generuj zaświadczenie 🛛 🔹 🗗 🛛		
Numer sprawy		
Data wystawienia	18-11-2013	
Imie		
Nazwisko		
Ulica Zamieszkania		
Poczta - petent		
Kod pocztowy - petent		
Właściciele budynku		
Nr obrębu		
Arkusz mapy		
Nr działki		
Ulica położenia budynku	ul. Królewska	
Nadany numer	2	
Nazwa gminy		
Nazwa miejscowości	Wieluń	
Stanowisko		
Osoba wydająca		
Format zawiadomienia	doc 💌	
Generuj dokument		

FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU REGIONU ŁÓDZKIEGO

PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO



Do zaświadczenia wczytują się atrybuty opisujące punkt adresowy (ulica, numer, miejscowość, a pozostałe atrybuty użytkownik musi uzupełnić, są to dane petenta oraz dane właściciela budynku. W ostatnim atrybucie formatki należy wybrać z rozwijalnej listy format, w którym zawiadomienie zostanie wygenerowane. Dostępne formaty to: docx, doc, rtf, pdf, odt, html

- 3. po wypełnieniu formatki użytkownik generuje dokument klikając w przycisk **Generuj dokument** umieszczony u dołu formatki.
- Następnie w zakładce Plik użytkownik wybiera narzędzie Drukuj, aby wydrukować załącznik mapowy z zaznaczonym punktem adresowym, dla którego zostało przygotowane Zaświadczenie. Procedura drukowania została omówiona w punkcie Drukuj

FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU REGIONU ŁÓDZKIEGO PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO







Wieluń, dnia 12-12-2013



# ZAŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 217 § 1 i § 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 267) zaświadcza się, że dla nieruchomości stanowiącej własność: położonej w obrębie , AM - oznaczonej działką/działkami ewidencyjną/ ewidencyjnymi nr w miejscowości Wieluń przy ul. Walentego Kochelskiego nadany został następujący numer porządkowy: 4

Na podstawie art.1 ust. 1 litery b) oraz art. 8 ust. 3 Ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (Dz.U.2012.1282 j.t.) dokonano wpłaty 17,00 tytułem opłaty skarbowej za wydanie niniejszego zaświadczenia.

<u>Otrzymują:</u>

1.

2. a/a

FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU REGIONU ŁÓDZKIEGO PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO







## 4.5. Raporty

www.irsip.lodzkie.pl



## 4.5.1. Zmiany w adresach

Narzędzie umożliwia przygotowanie informacji dotyczącej zmian w adresach. Użytkownik określa nazwę gminy, miejscowość oraz ulicę, a następnie przedział czasowy i potwierdza parametry **Szukaj**.

🔲 Zmiany w adresach 🛛 🔋	ðΧ		
Wybierz gminę			
miasto Wieluń 💽	٩		
Wybierz miejscowość			
	0		
Wybierz ulicę			
<b></b>	0		
Data modyfikacji			
◉ dzień			
Od Do	J		
Wyszukane obiekty : 0			
Szukaj			

Efektem wyszukiwania jest lista zmian punktów adresowych.



Dla wszystkich wyszukanych punktów można przygotować tabelę lub raport podstawowy.





**Tabela** – opcja umożliwia tabelaryczne przedstawienie opisu dla zidentyfikowanego obiektu. Po jej uruchomieniu zostanie otwarta i aktywowana nowa zakładka **Tabela**, obok zakładki **Widok mapy.** W tabeli wyświetlony jest opis atrybutowych obiektu. Nad tabelą umieszczone są narzędzia, które umożliwiają:

 a. ukrywanie kolumn (narzędzie Kolumny) – po aktywacji zostanie otwarte okienko, w którym za pomocą pól zaznaczenia przy nazwach kolumn określamy widoczność

kolumn w tabeli, natomiast za pomocą przycisków określamy kolejność kolumn w tabeli. Przyciskiem **Zastosuj** wprowadzamy zmiany do tabeli. Przycisk **Anuluj** nie wprowadza zmian do tabeli.

b. sortowanie danych w kolumnach (narzędzie Sortowanie) – po aktywacji zostanie otwarte okienko, w którym określamy metodę posortowania danych w tabeli. Atrybuty (kolumny), według których zostaną posortowane dane w tabeli dodajemy za pomocą przycisku Dodaj pole do sortowania. Wówczas zostanie dodana rozwijalna lista do okienka, w której wybieramy kolumnę, natomiast w drugiej rozwijalnej liście ustawiamy porządek sortowania (Rosnąco/Malejąco)

Dodaj pole do sortowania		
	<ul> <li>Rosnąco</li> </ul>	- 🔻
	Zastosuj	Anuluj

- c. drukowanie tabeli (narzędzie **Drukuj tabelę**) zapisuje tabelę do pliku o formacie wybranym z rozwijalnej listy widocznej z lewej strony przycisku,
- d. utworzenie raportu (narzędzie **Raport podstawowy**, które zostało opisane poniżej). Dodatkowo w tym miejscu, za pomocą pól zaznaczenia: Tylko zaznaczone rekordy oraz Wybierz (jedna z kolumn w tabeli) możliwe jest wygenerowanie raportu zawierającego tylko te rekordy tabeli, które miały zaznaczone pole Wybierz.

**Raport podstawowy** is - otwiera nowe okno Raport podstawowy, obok okna mapy, w którym tabelarycznie przedstawione są informacje o biekcie. Raport ten można następnie wydrukować lub zapisać do pliku w wybranym formacie. Pozwalają na to narzędzia umieszczone nad tabelą: **Export do Word** (format zapisu pliku to docx), **Export do Excel** (format zapisu pliku to xls), **Export do PDF** (format zapisu pliku to PDF), **Export do Xml** (format zapisu pliku to xml).

## 5. Baza Adresowa Województwa Łódzkiego - Przypadki użycia

## 5.1. Uchwalenie nowej ulicy w gminie:

- 1. Użytkownik wprowadza ulicę do słownika ulic przy pomocy narzędzia: Nowa ulica w słowniku.
- 2. Następnie wprowadza geometrię dla uchwalonej ulicy przy pomocy narzędzia: **Nowa oś drogi**

### 5.2. Nadanie nowego numeru adresowego

Użytkownik otwiera narzędzie **Nowy adres** i wykonuje poniższe czynności:



- 1. wybiera ulicę, przy której znajduje się adres,
- 2. uzupełnia pola w formularzu,
- 3. wprowadza geometrię,
- 4. zapisuje,
- 5. kończy pracę lub kontynuuje prace za pomocą paneli decyzyjnych.

Okno decyzyjne		
Zapis obiektu zakończony sukcesem!		
Generuj zawiadomienie		
Nowy adres	Następny adres dla ulicy	
Popraw dane	Zakończ edycje	

### 5.3. Rezerwacja numeru adresowego

Użytkownik otwiera narzędzie Nowy adres i wykonuje poniższe czynności:

- 1. Wybiera ulice, przy której znajduje się adres,
- 2. Uzupełnia pola w formularzu polu status adresu wybiera opcję "Projektowany",
- 3. Wprowadza geometrię,
- 4. Zapisuje,
- 5. Kończy pracę lub kontynuuje pracę za pomocą paneli decyzyjnych.

Okno decyzyjne		
Zapis obiektu zakończony sukcesem!		
Generuj zawiadomienie		
Nowy adres	Następny adres dla ulicy	
Popraw dane	Zakończ edycje	

## 5.4. Modyfikacja numeru adresowego:

- 1. Użytkownik identyfikuje 🛈 adres i wybiera opcję modyfikacji Adresy modyfikacja,
- 2. Następnie postępuje tak jak przy dodawaniu nowego adresu.

## 5.5. Dodawanie miejscowości

- 1. Aby wprowadzić nową miejscowość należy uruchomić narzędzie **Nowa** miejscowość punktowa.
- 2. Dla istniejących miejscowości Użytkownik może dodać powierzchnię powierzchnię dla całej miejscowości lub jej części (np. dzielnica, osada).
- Aby dodać powierzchnię Użytkownik musi wyszukać miejscowość z panelu BAWL lub z menu Wyszukiwania wybierz Szukaj – miejscowość. Dla wyszukanej miejscowości z listy dodatkowych akcji wybierz: Miejscowość - powierzchnia lub Nowa część miejscowości.

FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU REGIONU ŁÓDZKIEGO PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGC









#### URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Departament Geodezji i Kartografii / ul. Solna 14, 91-423 Łódź / tel: 48 42 66 33 620; fax: 48 42 66 33 622

www.irsip.lodzkie.pl







